



# Bilancio di Sostenibilità 2023

## Indice

<b>1</b>	<b>Lettera verso gli stakeholder .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Chi siamo .....</b>	<b>4</b>
2.1	Presentazione dell'azienda.....	4
2.2	Le nostre sedi.....	4
2.3	I nostri prodotti .....	6
2.4	Le nostre lavorazioni .....	7
2.5	Le nostre certificazioni.....	8
2.6	I nostri valori.....	8
2.7	Impegno per gli acquisti sostenibili .....	23
<b>3</b>	<b>Materialità: Cuore del Bilancio di Sostenibilità .....</b>	<b>24</b>
3.1	Perché la materialità è importante? .....	24
3.2	Come abbiamo condotto l'analisi di materialità? .....	25
3.3	Le aspettative dei nostri stakeholder .....	29
	Condizioni ambientali e climatiche.....	29
	Competizione nel settore.....	29
3.4	Determinazione delle esigenze e aspettative delle parti interessate .....	30
3.5	Valutazione dell'importanza:.....	34
<b>4</b>	<b>La governance .....</b>	<b>35</b>
4.1	Struttura della governance .....	37
4.2	Deleghe e Procure .....	37
4.3	Organigramma .....	38
4.4	I processi aziendali.....	39
4.5	Dati caratterizzanti l'azienda.....	41
<b>5</b>	<b>Impegno sociale .....</b>	<b>43</b>
5.1	Giuliani Piero srl aderisce alla UN Global Contact .....	43
5.2	Per la parità di genere in azienda .....	44
5.3	Per l'inclusione .....	45
5.4	Per la responsabilità sociale d'impresa.....	46
5.5	Per la salute e sicurezza dei lavoratori .....	47
5.6	Per la sicurezza stradale .....	50
<b>6</b>	<b>Impegni per l'ambiente .....</b>	<b>51</b>
6.1	Impatti ambientali .....	52

# 1 Lettera verso gli stakeholder

---

*Care lettrici e cari lettori,*

*la costante crescita della Giuliani Piero Srl ci fa sentire una forte responsabilità nei confronti dell'ambiente e della società, per questo abbiamo intrapreso un percorso verso lo "sviluppo sostenibile", inteso come il modo di progredire e di svilupparsi che mira a soddisfare i bisogni della generazione presente, aumentandone il benessere e la qualità della vita, senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri.*

*Da quest'anno, su base volontaria, abbiamo deciso di pubblicare il nostro Bilancio di Sostenibilità, con due obiettivi, il primo è la trasparenza nei vostri confronti, principio che è alla base dei rapporti che la nostra azienda vuole mantenere con voi, e in questo modo potrete seguire passo dopo passo i nostri risultati; il secondo obiettivo è quello di misurarci quotidianamente con le nostre scelte e di migliorarle costantemente, al fine di perseguire i tre aspetti indispensabili che devono essere in perfetto equilibrio tra loro e devono coesistere nelle strategie collettive, per raggiungere traguardi in grado di rendere la Terra un pianeta migliore dove vivere, ovvero sostenibilità economica, sociale e ambientale. Attenti e sensibili al contesto economico politico e sociale di appartenenza, abbiamo iniziato a valorizzare nei nostri metodi di Governance ed Organizzativi, le tematiche ESG (Environmental – Social – Governance), implementando alcuni temi caratteristici e perseguendo i principi/obiettivi dell'Agenda 2030 che ne costituiscono parte dell'attuazione.*

*Riguardo al percorso verso la Responsabilità Sociale di impresa (RSI), (tema trasversale ad ampio spettro, che va dall'ambiente alla responsabilità sociale, dell'anticorruzione alla nostra organizzazione, conta ad oggi alcune di queste tematiche gestite attraverso sistemi organizzativi già certificati ed implementati da tempo. Siamo coscienti del fatto che le sfide future siano caratterizzate sia da fattori di natura finanziaria, che da fattori e rischi di natura non finanziaria, e in uno scenario così complesso noi ci impegneremo a costruire le nostre opere, in maniera consapevole cercando di lasciare ai nostri figli un mondo le cui risorse siano le stesse di cui hanno avuto disponibilità le generazioni passate.*

*Buona lettura!*

*Il Presidente del CdA*

GIULIANI PIERO S.r.l.  
Via S. Maria Goretti, 10  
36121 PISA (P)  
Piva e Cod. Fisc. 01940350505

## 2 Chi siamo

---

### 2.1 Presentazione dell'azienda

---

La Giuliani Piero Srl è una moderna impresa di costruzioni che opera da oltre 60 anni nel campo stradale, specializzata in tutto ciò che sta sotto e anche sopra la strada. Nasce negli anni '50, crescendo negli anni grazie alla competenza, alla passione e alla "concretezza" di un'intera famiglia, che ha saputo trasmettere questi valori nell'azienda che è diventata oggi.

Siamo specializzati in soluzioni nel campo stradale e delle infrastrutture, acquedotti, fognature, reti gas metano e pubblica illuminazione, opere di urbanizzazione, di recupero, riqualificazione urbana e di riassetto ambientale.

Sempre al passo coi tempi, abbiamo i più innovativi impianti per la produzione dei conglomerati bituminosi e cementizi, di misti cementati e per il riciclo dei materiali inerti e di recupero, oltre che le più moderne macchine operatrici come scarificatrici di asfalto, vibrofinitrici, rulli compattatori, spazzatrici e autocarri per quanto riguarda il settore stradale; di pale compatte, escavatori gommati e cingolati mini pale skid loader per quanto riguarda il settore delle opere idriche e fognarie.

Giuliani Piero srl, può contare su impianti di produzione all'avanguardia per la creazione dei materiali da costruzione, nello specifico:

- Impianto di produzione di conglomerati bituminosi
- Impianto di produzione di conglomerati cementizi
- Impianto di riciclaggio di materiali inerti

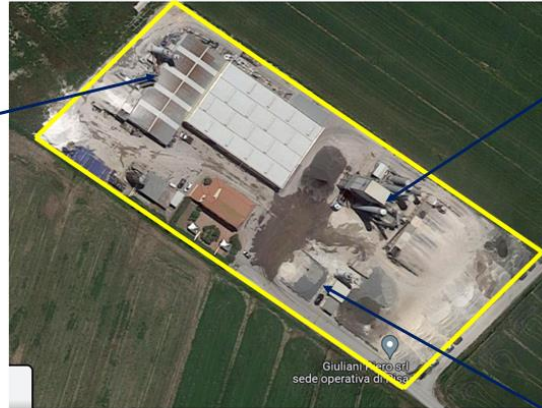
### 2.2 Le nostre sedi

---

<b>Nr unità</b>	01
<b>Denominazione</b>	Sede Legale e uffici amministrativi
<b>Luogo</b>	Via Sterpulino, 9/15, 56121 Pisa PI



**Nr unità** 02  
**Denominazione** Sede operativa di Pisa (Montacchiello)  
**Luogo** Via del Fagiano, 56121 Pisa PI



**Nr unità** 03  
**Denominazione** Sede operativa di Bientina  
**Luogo** Via Marco Polo, 133, 56031 Bientina PI



## 2.3 I nostri prodotti

Giuliani Piero srl produce e commercializza il conglomerato bituminoso, meglio conosciuto come asfalto, presso il proprio stabilimento in località Ospedaletto, nella zona industriale Montacchiello a PISA grazie al moderno impianto di produzione discontinuo MET 50-220R Bernardi International, che permette di soddisfare le necessità produttive e di utilizzo in percentuali importanti di materie prime secondarie ottenute da materiale di recupero (il cosiddetto fresato) e quindi in grado di produrre conglomerati bituminosi RICICLATI.

L'impianto MET 50-220R si basa su un concetto di funzionamento estremamente semplice che lo rende **molto affidabile** e con **costi di gestione relativamente ridotti**, derivanti da un minor numero di attrezzature presenti e dal maggior rendimento termico, senza che ciò abbia ripercussione alcuna sulla qualità del prodotto.

È dotato di cisterne per lo stoccaggio dei bitumi riscaldati elettricamente, del mescolatore RED rap ecological Dryer progettato e costruito per un elevato utilizzo del fresato (40%) direttamente all'interno del cilindro essiccatore insieme agli aggregati vergini.

Il sistema di gestione completamente automatico è governato da un software che consente di seguire il processo produttivo in ogni singolo passaggio e permette di mantenere sotto controllo i dati della produzione, dalle quantità di materie prime utilizzate alle quantità prodotte, dalla durata dei cicli produttivi alla composizione delle ricette, dai dati di carico dei mezzi di trasporto all'elenco dei clienti serviti.

L'applicazione di procedure di controllo delle materie prime, della produzione e delle attrezzature sono una garanzia a supporto dei nostri prodotti.

Il **conglomerato bituminoso** è costituito da una miscela, in proporzioni determinate, di inerti con differenti pezzature (sabbie, graniglie, pietrischi), additivo minerale (filler calcareo) e legante (bitume).

I materiali, di **provenienza esterna vengono sottoposti a controlli in accettazione** programmati per la verifica del rispetto dei limiti normativi cogenti in relazione alle loro caratteristiche.

Gli inerti utilizzati, prevalentemente provenienti da giacimenti calcarei alluvionali, vengono selezionati



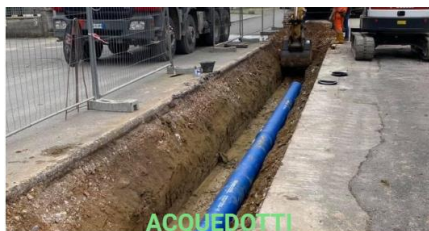
in funzione delle caratteristiche fisiche necessarie per la **produzione dei conglomerati**. GIULIANI PIERO SRL produce conglomerati bituminosi suddivisi in n.4 categorie:

- Conglomerati tradizionali (prodotti con bitume tradizionale)**
- Conglomerati speciali (prodotti con bitume modificato hard/soft)**
- Conglomerati colorati (prodotti con bitume trasparente)**
- Conglomerati a freddo**

GIULIANI PIERO SRL ha attivato il **Controllo di Produzione di fabbrica** ed ottenuto la **Marcatura CE delle miscele di conglomerato bituminoso** prodotte per offrire al Cliente un prodotto dalle caratteristiche garantite.

## 2.4 Le nostre lavorazioni

La strada: tutto ciò che sta sopra, sotto: questa è la mission sin dalla sua fondazione nel lontano 1961 l'attività principale della Società: allora Piero GIULIANI fece del lavoro stradale lo scopo dell'allora Impresa Individuale che ancora porta il Suo nome, oggi a distanza di quasi sessanta anni Carlo e Marco proseguono l'attività paterna forti degli insegnamenti ricevuti, della serietà, dell'impegno e della grande professionalità imprenditoriale ereditata dal fondatore.



## 2.5 Le nostre certificazioni



## 2.6 I nostri valori

### Codice etico interno

Nel porre in essere la propria attività, IGP Giuliani Piero Srl agisce in ottemperanza ai principi di libertà, dignità della persona umana e rispetto delle diversità.

IGP Giuliani Piero Srl ripudia ogni discriminazione basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico. IGP Giuliani Piero Srl, per il ruolo che riveste nel panorama economico locale, intende costruire la sua crescita consolidando un'immagine solida e fedele a valori di correttezza e lealtà, in ogni processo del lavoro quotidiano.

A tal fine IGP Giuliani Piero Srl favorisce un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, nonché sulla base dell'esperienza maturata nei settori di propria competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di Dipendenti e Collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere ed alle modalità per perseguirli.

Il presente Codice Etico, pertanto, è stato predisposto con l'obiettivo di definire con chiarezza l'insieme dei valori che IGP Giuliani Piero Srl riconosce, accetta e condivide.

IGP Giuliani Piero Srl assicurerà un programma di informazione e sensibilizzazione sulle disposizioni del presente Codice e sull'applicazione dello stesso ai soggetti cui si riferisce, in modo che tutti coloro che operano per IGP Giuliani Piero Srl possano svolgere la propria attività e/o il proprio incarico secondo una costante e stretta osservanza dei principi e dei valori contenuti in tale Codice.

Tutti coloro che operano per IGP Giuliani Piero Srl sono tenuti alla conoscenza del Codice ed all'osservanza delle disposizioni ivi contenute.

È compito di IGP Giuliani Piero Srl vigilare sull'osservanza del Codice ed adottare, a tal fine, tutti i necessari strumenti di prevenzione e controllo.

### Ambito di applicazione e Destinatari



I principi e le disposizioni del presente Codice Etico (di seguito il “Codice”) costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l’adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell’ambiente di lavoro.

Il Codice recepisce e fa propri i “Principi Aziendali” IGP Giuiani Piero Srl che definiscono i valori aziendali fondamentali che l’azienda ha adottato.

I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per gli amministratori di IGP Giuiani Piero Srl (“Amministratori”), per tutte le persone legate da rapporti di lavoro subordinato con IGP Giuiani Piero Srl (“Dipendenti”) e per tutti coloro che operano per IGP Giuiani Piero Srl, quale che sia il rapporto, anche temporaneo, che li lega alla stessa (“Collaboratori” e “Consulenti”). Gli Amministratori, i Dipendenti e i Collaboratori sono di seguito definiti congiuntamente “Destinatari”.

Il Codice sarà portato a conoscenza dei terzi che ricevano incarichi da IGP Giuiani Piero Srl o che abbiano con essa rapporti stabili o temporanei.

### **Informazione e Comunicazione**

La Società svolge la propria attività con onestà e integrità e nel rispetto dei principi etici e morali contenuti nel presente Codice e si impegna a non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri, anche attraverso il proprio comportamento, di non dividerne il contenuto e lo spirito.

Destinatari dovranno, pertanto, attenersi ai principi di comportamento del presente Codice che la Società ha approvato e pubblicato al fine di aiutare tutti i destinatari a comportarsi in modo legale ed etico. La Società, inoltre, persegue il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui essa opera, a cui dovranno attenersi i Destinatari del presente Codice.

IGP Giuiani Piero Srl provvede ad informare tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull’applicazione del Codice, raccomandandone l’osservanza. In particolare, IGP Giuiani Piero Srl provvede, anche attraverso la designazione di soggetti a cui saranno attribuite, mediante atti appositi, specifiche funzioni interne:

- alla diffusione del Codice presso i Destinatari;
- all’interpretazione e al chiarimento delle disposizioni contenute nel Codice;
- all’aggiornamento delle disposizioni del Codice con riguardo alle esigenze che di volta in volta si potranno manifestare

### **Correttezza**

Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata e in ogni tempo verificabile. Tutti coloro che effettuano le suddette operazioni devono garantire la rintracciabilità delle motivazioni che ne hanno consentito l’esecuzione, l’evidenza delle eventuali autorizzazioni e delle modalità di esecuzione dell’operazione medesima.

I dipendenti e i soggetti che effettuano acquisti di beni e/o servizi, incluse anche le consulenze esterne, per conto della Società, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità e operare con la diligenza del buon padre di famiglia.

La Società, nella scelta dei propri fornitori, deve sempre seguire criteri oggettivi e documentabili e adottare comportamenti orientati al massimo vantaggio competitivo per la società, assicurando e garantendo al tempo stesso a tutti i fornitori lealtà, imparzialità e pari opportunità di collaborazione.

Ogni Funzione/Direzione/Area aziendale è responsabile della veridicità, autenticità e originalità della documentazione prodotta e delle informazioni rese nello svolgimento dell’attività di propria competenza.

Le attività di sponsorizzazione effettuate dalla Società devono essere destinate in favore di enti e/o organizzazioni di sicura affidabilità ed eticità, che forniscano adeguate garanzie in ordine alla corretta destinazione delle somme erogate. I soggetti incaricati dalla Società di gestire tali attività sono tenuti a verificare, per quanto di loro competenza, il corretto utilizzo dei fondi, richiedendo in ogni caso che le iniziative intraprese siano supportate da adeguata documentazione.

### **Conflitto di interessi**

I Destinatari perseguono, nello svolgimento della propria attività e/o incarico, gli obiettivi e gli interessi generali di IGP Giuiani Piero Srl, nel rispetto della vigente normativa e del presente Codice.

I Destinatari sono tenuti ad evitare ogni attività o situazione di interesse personale che costituisce o possa costituire un conflitto tra gli interessi individuali e quelli della Società.

In particolare, è vietato porre in essere comportamenti orientati allo sfruttamento delle informazioni privilegiate detenute dai soggetti appartenenti alla Società per motivi legati allo svolgimento delle proprie funzioni e competenze aziendali.

Tutte le azioni e le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della funzione o dell'incarico, sono ispirati alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale, secondo le norme vigenti e le procedure interne, nonché alla correttezza, alla collaborazione, alla lealtà ed al reciproco rispetto.

I Destinatari non utilizzano a fini personali beni e attrezzature di cui dispongano nello svolgimento della funzione o dell'incarico.

I Destinatari sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice, i Principi Aziendali IGP Giuiani Piero Srl ed i regolamenti interni. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di IGP Giuiani Piero Srl può giustificare una condotta non onesta e non conforme alla vigente normativa.

I Dipendenti di IGP Giuiani Piero Srl devono astenersi dallo svolgere attività in concorrenza con quelle di quest'ultima, rispettare le regole aziendali ed attenersi ai precetti del presente Codice, la cui osservanza è richiesta anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del codice civile.

È vietato porre in essere azioni e comportamenti in conflitto di interessi o in concorrenza con l'attività della società o, comunque, contrari alle finalità e agli interessi che la stessa persegue. Ai fini del presente principio è da ritenersi in "conflitto di interessi" con la Società chiunque sia titolare, per qualsiasi motivo, di un interesse contrario a quello della Società. Tutti coloro che operano per conto della Società hanno l'obbligo di astenersi dall'intrattenere rapporti con i terzi nel caso in cui sussistano tali conflitti.

Ciascun Destinatario non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio a IGP Giuiani Piero Srl o indebiti vantaggi per sé, IGP Giuiani Piero Srl o per terzi.

Qualora il Destinatario riceva da parte di un terzo un'offerta o una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale o di modico valore, non accetta detta offerta, né aderisce a detta richiesta e ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o il soggetto cui sia tenuto a riferire per le iniziative del caso. I Destinatari informano senza ritardo i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di interessi o in conflitto con quelli di IGP Giuiani Piero Srl (o qualora di tali interessi siano titolari prossimi congiunti) ed in ogni altro caso cui ricorrano ragioni di convenienza. I Destinatari rispettano le decisioni

che in proposito sono assunte da IGP Giuiani Piero Srl astenendosi, in ogni caso, dal compiere operazioni in conflitto di interessi.

### **Eguaglianza e imparzialità**

L'azienda adotta i principi della responsabilità sociale. In particolare:

- non attua né favorisce la discriminazione nell'assunzione, nella retribuzione, nell'accesso all'addestramento, nelle promozioni, nel licenziamento, che si basi su questioni di razza, nazionalità, religione, disabilità, sesso, preferenze sessuali, appartenenza ai sindacati o affiliazione politica;
- si impegna a garantire le pari opportunità;
- non impedisce ai lavoratori di manifestare liberamente le proprie opinioni politiche, religiose, sindacali;
- si impegna ad impedire comportamenti, gesti, linguaggi o contatti fisici, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, abusivi, di sfruttamento o che costituiscono forme di molestie morali (*mobbing*).

I destinatari del Codice Etico, ciascuno in ragione del proprio ruolo, devono:

- impedire fenomeni di propaganda ovvero di istigazione ed incitamento alla negazione della Shoah o dei crimini di genocidio, dei crimini contro l'umanità e dei crimini di guerra;
- informare immediatamente l'azienda e le competenti autorità di fenomeni di propaganda, istigazione ed incitamento alla negazione della Shoah o dei crimini di genocidio, dei crimini contro l'umanità e dei crimini di guerra, dei quali si sia venuti a conoscenza in ambito lavorativo.

### **Riservatezza**

È vietato diffondere notizie false sia all'interno sia all'esterno della Società concernenti la Società stessa, gli azionisti, i dipendenti, i collaboratori, i consulenti e i terzi che per essa operano. Tutte le informazioni relative ai dati aziendali devono essere gestite attraverso i canali istituzionali garantendo la tutela e la protezione dei dati aziendali trattati, il rispetto del segreto professionale e la salvaguardia delle informazioni riservate.

### **Relazioni di affari**

La Società, nello svolgimento delle relazioni d'affari si ispira ai principi di legalità, correttezza, trasparenza ed efficienza. I Dipendenti ed i Collaboratori, le cui azioni possono essere in qualche modo riferibili alla Società stessa, dovranno seguire comportamenti corretti negli affari di interesse della Società e, in particolare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, indipendentemente dalla competitività del mercato o dalla importanza dell'affare trattato, astenendosi dal porre in essere, legittimare, accettare o favorire comportamenti che non siano strettamente conformi alla vigente normativa ed ai principi di correttezza, diligenza e lealtà di cui al presente Codice.

È fatto divieto ai Destinatari di promettere o offrire, chiedere o accettare, anche per interposta persona, alcun tipo di compenso o utilità personale correlata alla gestione dell'attività della Società. Tale divieto si riferisce al denaro od altre utilità date (o ricevute da) a Pubblici Ufficiali e/o Incaricati di Pubblico Servizio italiani o esteri così come a clienti, concorrenti, fornitori e altre persone con le quali la Società ha o verrebbe ad avere rapporti aziendali.

È vietato offrire e/o ricevere qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore a/da Pubblici Ufficiali e Incaricati di Pubblico Servizio, italiani o esteri, o loro parenti, anche per interposta persona, nonché da clienti, fornitori e altri soggetti, salvo che si tratti di doni o altre utilità di modico valore

e, in ogni caso, rientranti nelle ordinarie prassi e consuetudini. Ciascun dipendente o collaboratore che riceva qualsiasi forma di regalo, omaggio o beneficio che superi oggettivamente il modico valore, deve darne tempestiva comunicazione.

I Destinatari che compiono atti per conto della Società in virtù di procure o di deleghe loro conferite devono agire nei limiti delle stesse. È vietato a tali soggetti al di fuori dei prefissati limiti e a tutti coloro che non hanno procure o deleghe, impegnare o far credere di poter impegnare la Società nell'espletamento dei loro compiti e delle loro attività. I Destinatari devono inoltre accertarsi che i soggetti con i quali intrattengono rapporti d'affari siano in possesso di legittimi poteri loro conferiti.

I Destinatari che intrattengono rapporti d'affari con soggetti pubblici e privati, con la Pubblica Amministrazione italiana e/o straniera possono porre in essere attività e/o azioni vincolanti per la Società esclusivamente con soggetti che abbiano debitamente dimostrato la legittimità dei poteri loro riconosciuti dai soggetti pubblici e privati o dalla Pubblica Amministrazione a cui appartengono, oltre che i requisiti di onestà e di correttezza. Sono vietati tutti i rapporti con i soggetti che non soddisfano i suddetti requisiti.

### **Tutela della concorrenza**

IGP Giuiani Piero Srl sostiene il principio dell'economia di mercato; si impegna a esercitare una concorrenza leale e riconosce alle altre aziende lo stesso diritto. La Società sostiene le leggi sulla concorrenza che mirano a proteggere questo principio. In particolare:

- IGP stabilisce la propria politica commerciale in modo indipendente e non fissa alcun prezzo in accordo o collusione con i concorrenti;
- IGP non ripartisce clienti, territori o mercati in accordo o in collusione con i concorrenti;
- IGP instaura rapporti equi con i suoi clienti e fornitori, in conformità alle leggi che regolano la concorrenza.

### **Rapporti con i clienti**

La Società persegue il proprio successo di impresa sui mercati attraverso l'offerta dei suoi servizi di qualità a condizioni competitive e nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza leale.

La Società riconosce che l'apprezzamento di chi richiede prodotti o servizi è di primaria importanza per il suo successo di impresa.

IGP Giuiani Piero Srl si impegna pertanto a:

- osservare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti;
- fornire, con efficienza e cortesia, nei limiti delle previsioni contrattuali, prodotti di alta qualità che soddisfino o superino le ragionevoli aspettative del cliente;
- fornire accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti e servizi in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altro genere.

### **Rapporti con i fornitori**

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o del servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

Nei rapporti di fornitura IGP Giuiani Piero Srl si impegna a:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- non precludere ad alcuna azienda fornitrice, in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso IGP Giuiani Piero Srl, adottando nella selezione criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle esigenze dei clienti di IGP Giuiani Piero Srl in termini di qualità, costo e tempi di consegna in misura almeno pari alle loro aspettative;

- mantenere un dialogo franco e aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali

### **Rapporti con le istituzioni**

I rapporti di IGP Giuiani Piero Srl e dei Destinatari nei confronti delle istituzioni pubbliche locali, nazionali, comunitarie e internazionali (“Istituzioni”), nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale (“Pubblici Funzionari”) sono intrattenuti da ciascun Amministratore e da ciascun Dipendente, quale che sia la funzione o l’incarico, o, se del caso, da ciascun Collaboratore, nel rispetto della normativa vigente e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà.

I Destinatari che agiscono per conto della Società medesima nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana o straniera, conformano la propria condotta a criteri di trasparenza e lealtà e prestano particolare attenzione, in special modo nel processo di negoziazione o nel partecipare a bandi ad evidenza, gare pubbliche e/o appalti, alla confidenzialità, all’integrità e alla completezza della documentazione di supporto. Nel caso specifico dell’effettuazione di una gara con la Pubblica Amministrazione, IGP Giuiani Piero Srl ed i Destinatari dovranno operare nel rispetto della legge e della corretta pratica commerciale.

IGP Giuiani Piero Srl non si farà mai rappresentare, nell’ambito dei rapporti con le Istituzioni o con Pubblici Funzionari, da Dipendenti o Collaboratori con riferimento ai quali si possano creare conflitti d’interesse. Fermi restando tutti gli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia, IGP Giuiani Piero Srl e i Destinatari si asterranno, nel corso di trattative d’affari, di richieste o di rapporti commerciali con le Istituzioni o con Pubblici Funzionari, dall’intraprendere (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti delle Istituzioni o Pubblici Funzionari, a titolo personale;
- offrire o in alcun modo fornire, accettare o incoraggiare omaggi, favori o pratiche commerciali o comportamentali che non siano improntati alla più aperta trasparenza, correttezza e lealtà e, in ogni caso, che non siano conformi alla vigente normativa applicabile;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l’integrità o la reputazione di entrambe le parti o che comunque violino la parità di trattamento e le procedure di evidenza pubblica attivate dalle Istituzioni o da Pubblici Funzionari.

Le persone indicate dalla Società di seguire una qualsiasi trattativa d’affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione italiana e/o straniera non devono, per nessuna ragione, cercare di influenzare impropriamente le decisioni dei pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio che trattano e che prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione italiana e/o straniera. Nel corso di una trattativa d’affari, richiesta o rapporto commerciale con pubblici ufficiali e/o incaricati di pubblico servizio, italiani o esteri, non possono essere intraprese, anche per interposta persona, le seguenti azioni:

- proporre, a titolo personale o per interposta persona, qualsiasi forma di utilità o di denaro che possa avvantaggiare i pubblici ufficiali e/o gli incaricati di pubblico servizio e che sia estranea alla trattativa o al rapporto in essere;
- compiere qualsiasi altro atto volto a indurre i pubblici ufficiali, italiani o stranieri, a fare o ad ottenere di fare qualcosa in violazione delle leggi dell’ordinamento cui appartengono.

La Società condanna qualsiasi comportamento volto ad ottenere, da parte dello Stato, delle Comunità europee o di altro ente pubblico, qualsiasi tipo di erogazione finanziaria per mezzo di dichiarazioni e/o documenti alterati



o falsificati o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informativo o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

La Società non destinerà a finalità illegittime e diverse da quelle per cui sono stati concessi, contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato o dal altro ente pubblico o dalle Comunità europee.

IGP Giuiani Piero Srl, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del Codice.

### **Salvaguardia dell'Ambiente**

Nell'ambito della propria attività, IGP Giuiani Piero Srl si ispira al principio di salvaguardia dell'ambiente e persegue l'obiettivo di tutelare la sicurezza e la salute dei Destinatari. Le attività di IGP Giuiani Piero Srl devono essere gestite nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione.

La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla realizzazione e promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati da una sempre maggiore attenzione alla sicurezza ed alla salute dei Destinatari.

### **Salute e Sicurezza sul lavoro**

IGP Giuiani Piero Srl promuove la cultura della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, confermando il massimo impegno nel garantire tale cultura nelle proprie strutture.

IGP Giuiani Piero Srl, considerando il personale e le risorse umane come il più importante patrimonio aziendale, è impegnata a realizzare e mantenere ambienti e postazioni di lavoro sicuri per ogni dipendente.

Nel rigoroso rispetto della normativa antinfortunistica vigente, sia nazionale che comunitaria, IGP Giuiani Piero Srl opera per prevenire gli infortuni e le malattie professionali, adottando sistemi per la gestione della sicurezza focalizzati sulla prevenzione, mirando ad introdurre ad ogni livello aziendale una forte cultura della sicurezza sul lavoro. IGP Giuiani Piero Srl fornisce ai propri dipendenti – a tutti i livelli e inquadramenti – formazione, informazioni generali e specifiche ed ogni altro supporto che consenta di lavorare in condizioni di salute e sicurezza e di attuarne la relativa cultura.

IGP fa sì che vengano eseguite le valutazioni dei rischi e che si adottino adeguate misure correttive per evitare rischi per la salute, la sicurezza umana e per le stesse attività aziendali. Nestlé inoltre promuove l'elaborazione e l'applicazione di piani di emergenza per la scrupolosa gestione degli eventuali rischi residui.

Con il monitoraggio di tutti gli aspetti delle attività lavorative aziendali, IGP opera affinché le macchine, i processi, i sistemi e le prassi di lavoro siano migliorati costantemente al fine di ottimizzare le prestazioni in materia di sicurezza ed antinfortunistica. Cultura della salute e sicurezza per IGP Giuiani Piero Srl vuol dire considerare l'antinfortunistica e la salute degli ambienti di lavoro come fondamentale priorità di cui tenere conto anche nella selezioni dei propri fornitori e di conseguenza IGP chiede ai propri fornitori di adottare standard simili di sicurezza.

IGP Giuiani Piero Srl chiede inoltre la stretta e rigorosa osservanza delle misure antinfortunistiche ai terzi che operano nelle sue strutture e si assicura che coloro che vi accedono dispongano delle corrette informazioni in materia di sicurezza e siano adeguatamente equipaggiati per eseguire in modo sicuro le loro mansioni all'interno degli ambienti IGP.

### **Politiche in materia di lavoro e pari opportunità**

La Società offre a tutti i lavoratori le stesse opportunità di lavoro cosicché tutti possano godere di un equo trattamento basato su criteri di merito. Parimenti l'individuazione e la scelta del personale da assumere deve avvenire valutando le specifiche competenze, il profilo professionale e le capacità tecniche e psico-attitudinali del candidato rispondenti alle esigenze e necessità aziendali. Tutte le informazioni acquisite durante la fase di selezione dei candidati sono strettamente collegate al riscontro dei requisiti richiesti, nel rispetto della persona e delle sue opinioni. La Funzione Risorse Umane, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta opportune

misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione del personale e per garantire il rispetto delle pari opportunità di tutti i soggetti interessati.

È proibito assumere o chiedere di assumere impiegati o ex impiegati della Pubblica Amministrazione, italiana o estera (o persone dalle stesse segnalate) che, nello svolgimento delle loro funzioni istituzionali, abbiano intrattenuto rapporti con la Società, salvo che detti rapporti non siano stati preliminarmente e adeguatamente valutati dalla Funzione Risorse Umane, dall'Amministratore Delegato e prima di procedere all'eventuale assunzione.

La Società provvede alla formazione etica di tutto il personale aziendale al fine di diffondere i principi e le regole di comportamento contenuti nel presente codice e utili alla prevenzione di eventuali reati garantendo altresì un continuo aggiornamento ed un'adeguata e costante informazione

### **Assunzione di parenti di dipendenti o ex dipendenti**

I candidati all'assunzione devono essere selezionati e valutati in modo obiettivo sulla base delle loro competenze professionali e delle loro caratteristiche personali, indipendentemente dal fatto che la candidatura sia presentata da un dipendente della Società. Pertanto, pur non precludendo la possibilità di assumere più di un membro della stessa famiglia, verrà adottato nella selezione di parenti di dipendenti o di ex dipendenti un particolare processo, volto a garantire che la selezione si svolga in modo trasparente e libera da possibili influenze personali o conflitti di interesse. Le candidature presentate da parenti di dipendenti in forza, o ex dipendenti, saranno considerate allo stesso modo delle candidature spontanee. I candidati hanno l'obbligo di segnalare in fase di compilazione della domanda di assunzione se sono legati da parentela con dipendenti o ex dipendenti del Gruppo. I responsabili del processo di assunzione (Funzione Risorse Umane, Direzione di Stabilimento, Direzione Vendite, ecc.) sono obbligati ad evidenziare l'informazione nella pratica personale. I principi sopra esposti si applicano anche ad assunzioni con contratti di stage e contratti a termine. I collaboratori non potranno partecipare, né direttamente né indirettamente, al processo di selezione che riguardi un membro della propria famiglia

13.2 La politica della Società limita l'assunzione di parenti dei dirigenti, per il ruolo delicato che questi ricoprono, secondo i modi di seguito indicati:

- nessun parente diretto (moglie, marito, figlio/a, nipote, fratello/sorella, cognato, nuora, cugini, zii, genitori) di personale in forza con qualifica di dirigente potrà essere assunto senza la preventiva autorizzazione ottenuta dall'Amministratore Delegato sulla base dell'istruttoria predisposta dalla Funzione Risorse Umane;
- quanto specificato al punto precedente si applica anche a parenti dei dirigenti usciti dalla Società da meno di 12 mesi.

### **Comportamenti molesti sul luogo di lavoro**

IGP Giuiani Piero Srl esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non venga dato luogo a molestie, intendendosi come tali:

- la creazione di un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti di singoli o di gruppi di lavoratori;
- la ingiustificata interferenza con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- l'ostacolo a prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale.

### **Abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti**

IGP Giuiani Piero Srl richiede ai propri Destinatari di contribuire a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità altrui. Sarà pertanto considerata consapevole assunzione del rischio di pregiudizio di tali caratteristiche ambientali, nel corso dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro:

- prestare servizio sotto gli effetti di abuso di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto;
- consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti nel corso della prestazione lavorativa.
- IGP Giuiani Piero Srl si impegna a favorire le azioni sociali previste in materia dalla contrattazione collettiva.

### **Fumo**

Fermo restando il divieto generalizzato di fumare in tutti i luoghi di lavoro, secondo la specifica policy adottata dalla Società al riguardo, salvo i locali a ciò espressamente destinati, contraddistinti da apposite indicazioni, IGP Giuiani Piero Srl terrà in particolare considerazione la condizione di chi avverta, comunque, disagio fisico in presenza di fumo e chiedi di essere preservato dal contatto con il cosiddetto “fumo passivo”

### **Controllo e Trasparenza contabile**

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell’informazione di base per le relative registrazioni contabili. Ciascun componente degli organi sociali, del management o dipendente è tenuto a collaborare, nell’ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili. È fatto divieto di porre in essere comportamenti che possono arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell’informativa di bilancio.

Per ogni operazione è conservata agli atti un’adeguata documentazione di supporto dell’attività svolta, in modo da consentire:

- l’agevole e puntuale registrazione contabile;
- l’individuazione dei diversi livelli di responsabilità e di ripartizione e segregazione dei compiti;
- la ricostruzione accurata dell’operazione, anche per ridurre la probabilità di errori anche materiali o interpretativi.

Ciascuna registrazione deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. È compito di tutte le Persone di IGP far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici. Le Persone di IGP che vengono a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenute a riferire i fatti al proprio superiore.

### **Obbligo di conoscenza del Codice e di segnalazione di possibili violazioni**

Il Codice è messo a disposizione delle Persone di IGP Giuiani Piero Srl in conformità alle norme applicabili ed è inoltre consultabile nei siti internet e intranet di IGP Giuiani Piero Srl.

A ogni Persona di IGP Giuiani Piero Srl è richiesta la conoscenza dei principi e contenuti del Codice nonché delle procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte.

È fatto obbligo a ciascuna Persona di IGP Giuiani Piero Srl di:

- astenersi da comportamenti contrari a tali principi, contenuti e procedure;
- selezionare accuratamente, per quanto di competenza, i propri collaboratori e indirizzarli al pieno rispetto del Codice;
- richiedere ai terzi con i quali IGP Giuiani Piero Srl entra in relazioni la conferma di aver preso conoscenza del Codice;
- riferire tempestivamente ai propri superiori o all’organo del quale è parte, e al Garante, proprie rilevazioni o notizie fornite da Stakeholder circa possibili casi o richieste di violazione del Codice; le segnalazioni di possibili violazioni sono inviate nel rispetto delle modalità operative fissate dalle procedure specifiche stabilite;
- adottare misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire

qualunque tipo di ritorsione.

Tutti i dipendenti sono tenuti a riferire con tempestività e riservatezza al proprio responsabile di funzione e/o all'Organismo di Vigilanza/ Funzione anticorruzione ogni notizia di cui siano venuti a conoscenza nell'espletamento delle loro attività lavorative, circa violazioni di norme giuridiche, del Codice di comportamento o altre disposizioni aziendali che possano, a qualunque titolo, coinvolgere la Società.

I responsabili di funzione devono vigilare sull'operato dei propri dipendenti e devono informare l'Organismo di Vigilanza di ogni possibile violazione delle predette norme.

Le segnalazioni potranno essere inoltre rivolte direttamente all'Organismo di Vigilanza/Responsabile Funzione e potranno essere effettuate, anche in forma anonima, in forma scritta (anche in via cartacea da inserire nelle apposite cassette delle lettere site presso le sedi aziendali) o in via telematica anche tramite la mail [anticorruzione@igpgiuliani.it](mailto:anticorruzione@igpgiuliani.it).

Qualora il comportamento scorretto riguardasse funzione conformità della prevenzione per la corruzione/OdV, il personale IGP deve rivolgersi direttamente alla Direzione ([tecnico@igpgiuliani.it](mailto:tecnico@igpgiuliani.it)) che coinvolgerà, eventualmente, le funzioni che ritiene opportuno per gestire tale situazione.

L'Organismo di Vigilanza (e la Direzione) è tenuto ad agire in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì la riservatezza dell'identità degli stessi, fatti salvi gli eventuali obblighi di legge e la tutela dei diritti delle persone accusate erroneamente e/o in mala fede.

Le segnalazioni sopra menzionate devono essere prontamente verificate dallo stesso Organismo di Vigilanza/ Funzione anticorruzione che, nei casi di accertate violazioni del Codice Etico, deve darne notizia al Consiglio di Amministrazione.

La mancata osservanza del dovere d'informazione in esame è sanzionabile ai sensi del sistema disciplinare previsto dal Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i., su proposta dell'Organismo di Vigilanza/ Funzione anticorruzione, come anche previsto nei paragrafi successivi.

L'azienda prevede:

- canali alternativi di segnalazione, di cui almeno uno idoneo a garantire, anche con modalità informatiche, la riservatezza dell'identità del segnalante;
- misure idonee a tutelare l'identità del segnalante e a mantenere la riservatezza dell'informazione in ogni contesto successivo alla segnalazione, nei limiti in cui l'anonimato e la riservatezza siano opponibili per legge;
- il divieto di atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione;
- nel sistema disciplinare adottato, sanzioni nei confronti di chi viola gli obblighi di riservatezza o compie atti di ritorsione o discriminatori nei confronti del segnalante.

### **Disposizioni attuative**

Il presente Codice deve essere portato a conoscenza degli Organi sociali e dei suoi componenti, dei Dipendenti della Società, dei Consulenti e Collaboratori, dei Procuratori e di tutti coloro che possano agire per conto della Società. Il presente Codice è pubblicato nella rete aziendale.

Tutti i citati soggetti sono tenuti ad apprendere i contenuti e a rispettarne le regole. Eventuali dubbi applicativi connessi al presente Codice devono essere tempestivamente discussi con la Direzione Generale.

### **Disposizioni sanzionatorie**

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2104 del Codice Civile, sopra riportato. La violazione delle norme del Codice potrà costituire inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza

di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

L'osservanza del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'impresa. La violazione delle norme del Codice potrà essere considerato inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.



## Codice di Condotta per Fornitori di Giuliani Piero Srl

Giuliani Piero Srl (di seguito IGP) contribuisce ad un mondo migliore, adottando azioni volte a ridurre al minimo la propria impronta ecologica, ad offrire un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e stimolante, a supportare le comunità in cui opera ed a perseguire pratiche commerciali affidabili, trasparenti e conformi.

Siamo pienamente consapevoli delle responsabilità connesse alle nostre attività e ci siamo pertanto imposti una serie di rigorosi standard etici che ci guidino nell'ambito delle nostre pratiche commerciali.

Ci aspettiamo che tutti i nostri fornitori, ivi inclusi i subfornitori, ossia ogni azienda che abbia rapporti commerciali rispettino gli stessi standard etici. A tale scopo, IGP ha stilato il presente Codice di Condotta per Fornitori (CCF), che stabilisce gli standard minimi per intrattenere e gestire i rapporti commerciali.



### DISPOSIZIONI DI LEGGE E STANDARD ETICI

Il fornitore dovrà rispettare tutte le leggi applicabili per lo svolgimento corretto delle proprie attività di impresa. Il fornitore dovrà sostenere i principi del Global Compact delle Nazioni Unite, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, i Principi guida ONU su imprese e diritti umani, le Linee guida OCSE per le imprese multinazionali, nonché la Dichiarazione sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro emanata nel 1998 dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro, in conformità con la legislazione e le pratiche legali in uso nelle varie nazioni. In particolare, quanto sopra è applicabile a:



### DIRITTI UMANI E PRASSI LAVORATIVE EQUE



#### LAVORO MINORILE

Il fornitore non dovrà assumere alcun dipendente di età inferiore all'età minima di impiego prevista dalla legge di qualsiasi giurisdizione nazionale o locale. Il fornitore dovrà applicare un'età lavorativa minima di 15 anni, anche laddove la legislazione locale permetta l'impiego di bambini più giovani. I dipendenti di età inferiore a 18 anni svolgeranno il lavoro solo ed esclusivamente in conformità ai requisiti di legge del rispettivo paese di assunzione (ad esempio in relazione alle ore di lavoro e alle condizioni lavorative) e subordinatamente a qualsiasi requisito in materia di istruzione e formazione professionale.



#### LAVORO FORZATO

Il fornitore non deve utilizzare alcuna forma di lavoro forzato, vincolato o coatto, né forme moderne di schiavitù. Qualsiasi forma di lavoro dovrà essere volontaria. I lavoratori dovranno mantenere il controllo sui propri documenti identificativi (ad esempio passaporti, permessi di lavoro o qualsiasi altro documento legale personale). Il fornitore dovrà assicurare che i dipendenti non versino compensi né effettuino pagamenti in connessione all'ottenimento dell'impiego nel corso dell'intero processo di assunzione e durante il periodo di impiego. Il fornitore si farà carico del pagamento di tutte le commissioni e le spese (ad esempio licenze e tributi) relative ai lavoratori, ove legalmente richiesto.

Le punizioni, le coercizioni mentali e/o fisiche, nonché qualsiasi altra forma di tratta di esseri umani sono proibite. Le politiche e le procedure disciplinari dovranno essere definite e comunicate ai lavoratori in modo chiaro e formale.



#### COMPENSO E ORE LAVORATIVE

Il fornitore deve rispettare tutte le leggi locali applicabili e gli standard di settore obbligatori relativi all'orario di

lavoro, inclusi gli straordinari, le pause di riposo e le ferie pagate.

Il fornitore dovrà compensare i propri lavoratori in conformità con la legislazione locale sul salario minimo, con i termini dei contratti collettivi di lavoro applicabili, nonché con le normative del settore. Il fornitore dovrà pagare puntualmente i lavoratori e comunicare in modo chiaro le basi di calcolo dei rispettivi compensi (ad esempio ricezione dei documenti di assunzione in una lingua compresa dai medesimi). Non sono consentite detrazioni dal salario dei lavoratori come misura disciplinare, se non legalmente consentite.



#### **LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO:**

I dipendenti del fornitore devono essere liberi di aderire o meno ad un sindacato/una rappresentanza dei dipendenti scelti a propria discrezione senza alcuna minaccia o intimidazione. Il fornitore riconosce e rispetta il diritto al contratto collettivo di lavoro ai sensi delle leggi locali in vigore.



#### **DIVERSITÀ E INCLUSIONE**

Il fornitore promuoverà un ambiente di lavoro solidale che valorizzi la diversità dei suoi dipendenti.

Il fornitore dovrà impegnarsi a favore delle pari opportunità e non discriminare o tollerare qualsiasi forma di discriminazione o molestia basata su genere, origine etnica, nazionalità, razza, colore, religione, età, disabilità, orientamento sessuale e identità o qualsiasi altra caratteristica protetta dalla legislazione in vigore.



#### **SALUTE E SICUREZZA**

Ci aspettiamo che i nostri fornitori facciano tutto il possibile per mettere in pratica un alto livello di standard in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, adottando un approccio di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro consono all'azienda.

Il fornitore dovrà rispettare le legislazioni e le normative in vigore in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, offrendo un ambiente di lavoro sicuro e sano, ad esempio acqua potabile, in modo tale da preservare la salute e la sicurezza dei dipendenti, salvaguardare terzi e prevenire ogni rischio di incidenti, malattie ed infortuni. Ciò include analisi dei rischi sul lavoro effettuate a scadenze regolari e l'attuazione di idonee misure precauzionali e di controllo dei pericoli, compresa la messa a disposizione di adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI). I dipendenti dovranno essere opportunamente istruiti e formati in materia di salute e sicurezza in una lingua compresa dai medesimi. Nello svolgimento delle attività che richiede l'azienda il supplier non adibirà mai personale che non sia stato debitamente istruito, addestrato ed in possesso (ove richiesto dalla legge) di idonee autorizzazioni.



#### **PROTEZIONE DEI DATI, SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E DIVULGAZIONE DI INFORMAZIONI**

Il fornitore dovrà attenersi alle leggi applicabili in materia di protezione dei dati, ivi inclusa la sicurezza dei dati, nonché ai rispettivi regolamenti, ad esempio il Regolamento Ue meglio noto come "GDPR" (acronimo di General Data Protection Regulation), in particolare in riferimento ai dati personali di clienti, consumatori, dipendenti e azionisti. Il fornitore dovrà rispettare tutti i suddetti requisiti durante l'acquisizione, la registrazione, l'hosting, l'elaborazione, la trasmissione o l'utilizzo o la cancellazione dei dati personali.

I requisiti di sicurezza dell'informazione applicabili ai fornitori in relazione a qualsiasi dato affidato al loro controllo durante e dopo il proprio impegno nei confronti di IGP si basano su standard internazionali, quali il Codice di buona pratica per la gestione della sicurezza dell'informazione. I fornitori dovranno tener conto della necessità di tutelare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni. Il necessario livello di sicurezza e di controllo delle informazioni da assicurarsi da parte dei fornitori deve essere costantemente commisurato alla sensibilità, al valore e alla criticità dell'informazione oggetto di trattamento nel corso del ciclo di vita dell'informazione stessa.

Il fornitore dovrà salvaguardare e utilizzare le informazioni riservate in modo appropriato. Il fornitore dovrà attenersi ai requisiti contrattuali in materia di protezione dei dati e sicurezza delle informazioni e si impegnerà a non divulgare alcuna informazione che non sia di pubblico dominio.



#### **CONCUSSIONE E CORRUZIONE**

Il fornitore dovrà rispettare tutte le leggi e i regolamenti anti-corruzione nazionali e internazionali applicabili. Il fornitore

non deve (né direttamente né indirettamente) offrire, fornire o accettare alcunché di valore per influenzare impropriamente un atto ufficiale o per assicurarsi un vantaggio improprio al fine di ottenere o mantenere una relazione commerciale. Ciò include le cosiddette tangenti tra privati o altri benefici elargiti a funzionari pubblici per il compimento di operazioni non discrezionali di routine.



#### REGOLAMENTO COMMERCIALE

Il fornitore dovrà rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di controllo delle esportazioni, sanzioni e dogana, nonché rispettare i divieti e le restrizioni previste dalle leggi ("Legislazione commerciale"). Il fornitore, in particolare, assicura che il fornitore stesso, i relativi titolari effettivi, tutti i rispettivi agenti e gli eventuali altri sub-fornitori utilizzati dal fornitore non sono soggetti elencati nelle liste di esclusione applicabili e sanzionabili dalle leggi.



#### RICICLAGGIO DI DENARO E REGISTRI FINANZIARI

Il fornitore dovrà rispettare le leggi ed i regolamenti in vigore in materia di lotta alle attività di riciclaggio di denaro. Il fornitore dovrà mantenere registri e prospetti finanziari in conformità con le leggi ed i regolamenti applicabili.



#### LIBERA CONCORRENZA

Il fornitore si impegnerà al rispetto delle leggi applicabili in materia di concorrenza e anti-trust.



#### CONFLITTO DI INTERESSE

Per conflitto di interesse si intende qualsiasi interesse personale o finanziario, attività o relazione d'affari o personale, impiego precedente o corrente o qualsiasi obbligo che possa interferire con la capacità di adempiere in modo obiettivo agli obblighi e alle responsabilità professionali o pregiudicare l'indipendenza e l'obiettività. Tali situazioni di conflitto di interesse includono relazioni critiche, quali legami di parentela o matrimonio, partnership, partecipazioni o investimenti in partner commerciali o concorrenti.

Il fornitore dovrà comunicare immediatamente eventuali conflitti di interesse effettivi o potenziali relativi alle attività svolte con IGP.



#### AMBIENTE

Il fornitore dovrà rispettare tutte le leggi, le normative e gli standard ambientali in vigore, nonché mettere in atto un sistema efficace volto a identificare ed eliminare i potenziali rischi per l'ambiente.

Ci aspettiamo che i nostri fornitori si sforzino di supportare gli impegni di IGP in materia di protezione ambientale e climatica attraverso la fornitura dei propri prodotti e servizi, che deve essere eseguita in modo efficiente tenendo debitamente conto dell'impatto ambientale.

IGP si aspetta inoltre che i propri fornitori, previa richiesta, comunichino dati rilevanti in materia di protezione dell'ambiente e del clima.

Ci aspettiamo che i nostri fornitori prendano in debita considerazione la protezione del clima nell'ambito delle proprie attività, ad esempio stabilendo propri obiettivi per la protezione del clima e raggiungendoli.



#### MINERALI PROVENIENTI DA ZONE DI CONFLITTO

Il fornitore dovrà rispettare tutte le leggi applicabili e i conseguenti obblighi di dovuta diligenza in relazione all'approvvigionamento di minerali e materiali provenienti da regioni colpite da conflitti o da aree ad alto rischio, che possono contribuire ad abusi dei diritti umani, corruzione, finanziamento di gruppi armati o altri effetti negativi.



### SENSIBILIZZAZIONE SOCIALE

IGP incoraggia i fornitori a operare a favore delle comunità locali e a intraprendere iniziative e attività volte al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite.



### PIANIFICAZIONE DELLA CONTINUITÀ OPERATIVA

Il fornitore dovrà essere pronto a gestire qualsiasi interruzione della propria attività produttiva/commerciale (ad esempio calamità naturali, terrorismo, interruzioni della filiera, diffusione di malattie trasmissibili, epidemie, pandemie, problematiche di sicurezza informatica, attacchi informatici). Dovrà essere preparato di fronte a tali evenienze attraverso l'adozione di piani di continuità operativa, volti a proteggere sia i dipendenti sia l'ambiente dagli effetti derivanti da gravi disastri che possano verificarsi nell'ambito delle proprie attività.



### DIALOGO CON I PARTNER COMMERCIALI

Il fornitore dovrà adottare standard, ad esempio standard etici, equivalenti a quelli previsti nel presente CCF per i propri fornitori, nell'ambito dell'adempimento dei rispettivi obblighi contrattuali.



### RISPETTO E OBBLIGO DI DILIGENZA

Tutti i fornitori sono tenuti ad agire e interagire con i dipendenti di IGP nel massimo rispetto ed in buona fede.

I fornitori sono tenuti ad esercitare la dovuta cautela nell'utilizzo di beni e attrezzature a loro affidati, come se fossero di loro proprietà.

Qualunque utilizzo non autorizzato di materiali o attrezzature contrassegnate da marchio o denominazione commerciale deve essere evitato. Si considera uso improprio di materiali e attrezzature con marchio o denominazione commerciale di IGP e/o del Gruppo Max Mara anche qualsiasi presunta parvenza di irregolarità.



### CONFORMITÀ AL CODICE DI CONDOTTA PER FORNITORI

IGP si riserva il diritto di verificare la conformità ai requisiti del presente CCF, ad esempio tramite auto-valutazioni ed audit svolti sia da parte di IGP sia da parte di terzi incaricati. Il fornitore si impegnerà al perseguimento del miglioramento continuo, ad esempio fissando obiettivi misurabili riguardo ad ambiente, condizioni di lavoro o diversità e segnalando i progressi compiuti in materia di sostenibilità. Qualora venga identificato un inadempimento, il fornitore redigerà un verbale d'incidente e presenterà un piano di azioni correttive.

I termini e le condizioni descritti nel presente Codice di Condotta per Fornitori rispecchiano i valori di IGP e il suo impegno nei confronti dei clienti, delle comunità servite e della salvaguardia dell'ambiente. Pertanto, è obbligatorio porre rimedio a qualsiasi inadempimento dei presenti termini e condizioni. Senza pregiudizio per qualsiasi rimedio contrattuale a cui IGP potrebbe avere diritto, qualsiasi incapacità del fornitore di porre rimedio immediatamente ai suoi inadempimenti permetterà a IGP di considerare l'interruzione del rapporto commerciale e contrattuale con lo stesso.



### SEGNALAZIONE DI IRREGOLARITÀ

IGP incoraggia chiunque lo desideri a segnalare violazioni di quanto previsto nel presente CCF, ed a trasmettere un'e-mail all'indirizzo [giuliani@igpgiuliani.it](mailto:giuliani@igpgiuliani.it).



### MIGLIORAMENTO CONTINUO

Il fornitore è invitato a contattare attivamente IGP proponendo idee innovative che possano contribuire all'ulteriore miglioramento sociale, economico o ambientale. IGP apprezza lo scambio libero di nuove idee ed è disposto ad esplorare nuove opportunità insieme ai fornitori.

## 2.7 Impegno per gli acquisti sostenibili

---

La *Giuliani Piero srl* rispetta i Diritti Umani dei Dipendenti e delle Comunità locali e si impegna a promuovere tali principi con i propri Fornitori/Subappaltatori identificando e gestendo gli impatti ambientali, sociali ed economici all'interno dell'intero ciclo della catena di approvvigionamento e impegnandosi ad acquistare materiali, beni e servizi sostenibili, etici e responsabili, secondo le indicazioni della norma ISO 20400.

Nello specifico, si impegna a:

- *evitare un impatto sociale e ambientale negativo nella catena di fornitura;*
- *ridurre l'impatto ambientale derivante dalle attività operative tramite l'acquisto di prodotti che rispettano standard ambientali riconosciuti.*
- *Le pratiche di approvvigionamento sostenibile in cui *Giuliani Piero srl* è impegnata a tutti i livelli della propria organizzazione sono le seguenti:*
- *Acquisto di beni e utilizzo di servizi in linea con i principi internazionali volti a promuovere e proteggere i Diritti Umani riconosciuti dai principi del Global Compact delle Nazioni Unite (definiti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani) e dalla Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) sui principi e diritti fondamentali nel lavoro per chiunque sia impegnato nella catena di approvvigionamento aziendale;*
- *Inclusione, ove possibile, dei criteri di sostenibilità come parte del processo di valutazione dei fornitori e subappaltatori;*
- *Applicazione della legislazione ambientale e di sicurezza, compresi gli obblighi internazionali in materia di cambiamenti climatici e sviluppo sostenibile quali la riduzione delle emissioni di CO2 e la protezione della biodiversità;*
- *Accordare, ove possibile, priorità ai Fornitori/Subappaltatori che hanno inserito pratiche etiche e sostenibili all'interno della propria organizzazione e le perseguono anche all'interno della propria catena di approvvigionamento;*
- *Promuovere un livello di consapevolezza della sostenibilità tra i partner della catena di fornitura e incoraggiarli a adottare pratiche sostenibili;*
- *Acquistare, ove possibile, beni e servizi, che riflettono le specifiche o gli standard ambientali adeguati e riconosciuti al fine di perseguire il miglioramento continuo delle pratiche interne di approvvigionamento;*
- *Acquistare, quando possibile, esclusivamente prodotti provenienti da fonti sostenibili;*
- *Promuovere la sostituzione di prodotti potenzialmente nocivi per l'ambiente quando sia disponibile un'alternativa meno dannosa;*
- *Evitare l'uso di prodotti potenzialmente nocivi per l'ambiente quando sia disponibile un'alternativa meno dannosa;*
- *Utilizzare, ove possibile, prodotti che hanno un impatto minimo sull'ambiente, sia locale, sia globale. I fattori presi in considerazione includeranno la sostenibilità della produzione, i trasporti, l'energia utilizzata, il consumo di materie prime, la produzione di rifiuti e la percentuale di contenuto riciclato oppure un elevato fattore di riciclabilità;*
- *Ridurre, ove possibile, l'impatto delle consegne e favorire l'approvvigionamento di materiali, prodotti e servizi provenienti dai mercati locali;*
- *Ove possibile, consumare e acquistare di meno identificando ed eliminando pratiche dispendiose nelle operazioni interne ed in quelle esterne su cui *Giuliani Piero srl* abbia influenza.*

In particolare, ai Fornitori/Subappaltatori è richiesto di includere i criteri di Sostenibilità come parte del processo di approvvigionamento, ed in generale:



- *richiedere il rispetto del regolamento REACH per i prodotti chimici acquistati con conseguente riduzione nell'uso di sostanze dannose per l'ambiente;*
- *prediligere imballi riciclabili, legno e carta certificata FSC garantendo la provenienza del prodotto da una foresta e da una filiera di approvvigionamento gestita in modo responsabile;*
- *prediligere fibre di cellulosa certificate FSC;*
- *prediligere l'acquisto di materiali da fornitori che producono attuando misure per la salute e sicurezza dei lavoratori, l'efficiamento energetico e la diminuzione dell'inquinamento ambientale;*
- *prevedere nei contratti di Fornitura/Subappalto il rispetto dei requisiti legislativi in termini di etica, integrità e anticorruzione;*
- *ridurre l'impatto della distribuzione, favorendo l'approvvigionamento di materiali, prodotti e servizi da aziende locali;*
- *promuovere il riutilizzo e il riciclo dei materiali e prodotti alla fine del loro ciclo di vita e, dove non sia possibile, assicurare lo smaltimento nel modo più corretto;*
- *prediligere Fornitori/Subappaltatori che attuano pratiche di sviluppo sostenibile richiedendo, all'interno del processo di selezione, azioni volte ad un impegno sociale anche attraverso certificazioni di carattere volontario (es. SA8000, ISO 14001, EMAS, ISO 45001, ISO 37001, ISO 20400, etc.) e la partecipazione a programmi di sviluppo sostenibile (Ecovadis, Global Compact).*

## 3 Materialità: Cuore del Bilancio di Sostenibilità

---

La materialità è un concetto fondamentale nel reporting di sostenibilità di Giuliani Piero Srl. Indica gli aspetti ambientali, sociali e di governance (ESG) che sono più rilevanti per un'azienda e per i suoi stakeholder. In altre parole, sono quegli elementi che hanno un impatto significativo sulle decisioni economiche, ambientali e sociali dell'azienda, e che a loro volta sono influenzati dalle attività aziendali.

### 3.1 Perché la materialità è importante?

---

- **Focalizzazione:** Permette di concentrare gli sforzi e le risorse aziendali sugli aspetti più importanti per la sostenibilità.
- **Trasparenza:** Dimostra agli stakeholder che l'azienda ha identificato e sta affrontando le questioni di sostenibilità più rilevanti.
- **Rilevanza:** Garantisce che il bilancio di sostenibilità sia incentrato sulle informazioni che sono veramente significative per gli stakeholder.
- **Comparabilità:** Facilita il confronto tra le aziende e la valutazione delle performance di sostenibilità nel tempo.

## 3.2 Come abbiamo condotto l'analisi di materialità?

Identificazione dei nostri stakeholder chiave che sono di seguito descritti

### Clienti privati e pubblici

I principali committenti pubblici possono essere:

Comuni



Province



PROVINCIA DI PISA

Stazioni appaltanti



Aziende pubbliche e/o a controllo pubblico



Partecipate



I principali clienti privati sono:



### Fornitori

I principali fornitori con cui intratteniamo relazioni sono:

Nome fornitore	Tipologia fornitura
Petroli Firenze	Emulsioni bituminose
Italchimica	
Bitem	
Rubinerie Bresciane	Materiali per acquedotti
Flli Santucci	Manutenzioni

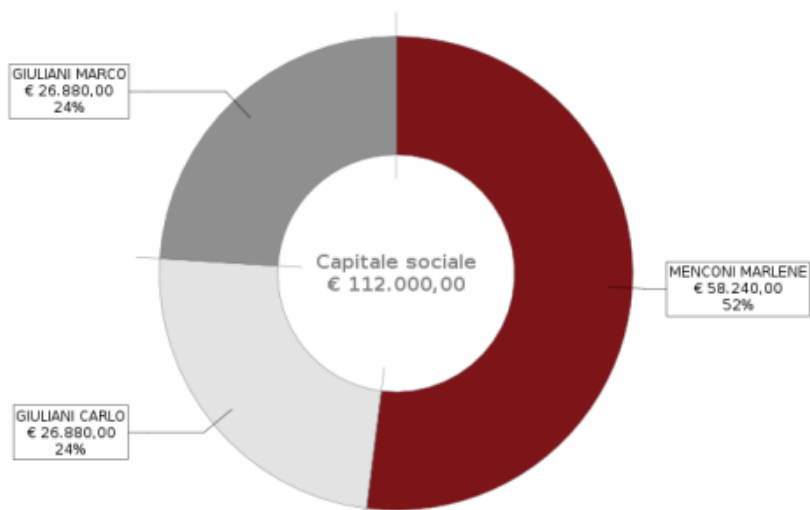
### Banche

Le principali banche con cui si intrattengono relazioni sono:



### Azionisti e investitori

Gli azionisti di riferimento della Giuliani Piero Srl sono



### Autorità locali e governative

Le principali autorità locali e/o governative con cui ci interfacciamo sono



### Comunità locale

Le comunità locali con cui abbiamo rapporti continui sono



Associazioni di settore



Concorrenti

I nostri principali concorrenti sono



I principali concorrenti per il calcestruzzo sono:





## 3.3 Le aspettative dei nostri stakeholder

---

I principali fattori esterni che condizionano le nostre strategie aziendali sono di seguito descritti

### Prezzi dell'energia

**Oscillazioni dei costi energetici:** Il prezzo dell'energia (elettricità, carburanti) è un fattore esterno che influenza direttamente le decisioni aziendali. Un aumento dei costi energetici può spingere l'azienda a investire in miglioramenti per ridurre i consumi. L'aspetto è attentamente monitorato anche con l'ausilio di fornitori specializzati.

**Disponibilità di fonti energetiche alternative:** L'accessibilità a fonti di energia rinnovabile a prezzi competitivi, come l'elettricità da solare è ritenuta un'opportunità esterna per ridurre i costi energetici e migliorare l'efficienza.

### Andamento tecnologico

**Innovazioni tecnologiche:** Lo sviluppo di nuove tecnologie per il risparmio energetico, come macchinari industriali più efficienti, sistemi di automazione o sensori intelligenti è un aspetto che viene continuamente attenzionato poiché l'azienda è sempre attenta alle opportunità di miglioramento. L'adozione di tecnologie avanzate può ridurre i consumi energetici e migliorare le performance ambientali.

### Aspettative di clienti e parti interessate

**Domanda del mercato per sostenibilità:** I clienti, specialmente quelli pubblici (es: Acque Spa) o di grandi dimensioni, richiedono sempre più spesso che l'azienda dimostri un uso responsabile dell'energia e riduca le emissioni di CO2. Ad esempio, un appalto pubblico per la manutenzione stradale potrebbe richiedere che l'azienda utilizzi **asfalto ecocompatibile** e processi a basso consumo energetico.

**Pressioni da parte della comunità e delle organizzazioni ambientali:** Le richieste crescenti da parte delle comunità locali o gruppi ambientalisti per un approccio più sostenibile all'energia possono influenzare le decisioni aziendali.

### Condizioni ambientali e climatiche

**Clima locale:** Le condizioni climatiche della zona in cui opera l'azienda influenzano il consumo di energia. Ad esempio, in aree con estati molto calde o inverni rigidi, il fabbisogno energetico per la climatizzazione degli ambienti industriali può essere maggiore.

**Rischi legati ai cambiamenti climatici:** Le politiche e le regolamentazioni introdotte per contrastare il cambiamento climatico, come la riduzione delle emissioni di gas serra o l'efficienza energetica, possono imporre nuovi requisiti che l'azienda deve rispettare.

### Competizione nel settore

**Concorrenza:** Le aziende concorrenti che adottano tecnologie e pratiche di gestione energetica avanzate possono ottenere un vantaggio competitivo, riducendo i loro costi operativi e migliorando la loro sostenibilità. Questo spinge l'azienda a investire in una migliore gestione energetica per restare competitiva.

## 3.4 Determinazione delle esigenze e aspettative delle parti interessate

Le esigenze e le aspettative delle parti interessate sono di seguito riassunte

Parte interessata	Tipologia di aspettativa	Livello di priorità attribuita
Clienti privati e pubblici	Prodotti pienamente rispondenti ai requisiti tecnici e commerciali dell'ordine	Alto
	Consegne nei tempi definiti contrattualmente	Alto
	Esecuzione delle attività con efficiente ed efficace sistema organizzativo	Alto
	Rispetto dei requisiti normativi e legali	Alto
	Adesione ai principi ESG (es Acque Spa)	Alto
Fornitori	<b>Affidabilità e puntualità nei pagamenti</b> I fornitori si aspettano che l'azienda effettui pagamenti tempestivi e accurati per i materiali e i servizi forniti. Una gestione finanziaria solida da parte dell'azienda contribuisce a stabilizzare la catena di approvvigionamento e a garantire relazioni commerciali durevoli.	Alta
	<b>Trasparenza e comunicazione</b> I fornitori apprezzano una comunicazione chiara e trasparente da parte dell'azienda riguardo alle aspettative, ai requisiti di produzione e ai piani di consegna. Una comunicazione aperta facilita la pianificazione e la gestione delle risorse da parte dei fornitori.	Media
	<b>Relazioni collaborative</b> I fornitori si aspettano di lavorare con l'azienda in modo collaborativo e reciprocamente vantaggioso. Questo può includere lo scambio di informazioni e competenze per migliorare la qualità dei prodotti, l'ottimizzazione dei processi di produzione e lo sviluppo di soluzioni innovative.	Alta
	<b>Impegno verso la sostenibilità</b> I fornitori possono aspettarsi che l'azienda dimostri un impegno concreto per la sostenibilità ambientale e sociale. Ciò può includere l'adozione di pratiche di approvvigionamento sostenibile, il rispetto dei diritti dei lavoratori lungo la catena di approvvigionamento e l'implementazione di iniziative per ridurre l'impatto ambientale e energetico delle operazioni	Medio - bassa
	<b>Opportunità di crescita</b> I fornitori possono vedere l'azienda come un partner strategico che offre opportunità di crescita a lungo termine. Ciò può includere la possibilità di lavorare su	Alta

	progetti innovativi, di ampliare la propria presenza sul mercato attraverso la collaborazione con un marchio rinomato e di sviluppare capacità e competenze che migliorano la propria competitività	
Banche	<b>Solidità finanziaria:</b> Le banche si aspettano che l'azienda mantenga una solida posizione finanziaria e che sia in grado di gestire adeguatamente i suoi flussi di cassa, i prestiti e altri impegni finanziari. Una buona gestione finanziaria è fondamentale per garantire la stabilità e la sostenibilità del marchio nel lungo termine.	Alta
	<b>Conformità normativa:</b> Le banche si aspettano che l'azienda sia in piena conformità con le normative ambientali, H&S, energetiche, finanziarie e fiscali, sia a livello nazionale che internazionale. Ciò include il rispetto delle leggi e dei regolamenti relativi alla contabilità, alla tassazione, al monitoraggio delle transazioni finanziarie e alla protezione dei dati finanziari dei clienti.	Alta
	<b>Trasparenza e comunicazione</b> Le banche apprezzano la trasparenza e la comunicazione aperta da parte dell'azienda riguardo alla sua situazione finanziaria, ai piani di investimento e alle strategie di crescita. Una comunicazione chiara e tempestiva contribuisce a costruire fiducia e a facilitare la gestione delle relazioni finanziari	Alta
	<b>Gestione dei rischi:</b> Le banche si aspettano che l'azienda abbia in atto procedure e politiche efficaci per gestire i rischi finanziari, operativi e reputazionali. Ciò include la valutazione e la mitigazione dei rischi associati alle operazioni commerciali, ai cambiamenti del mercato e alle fluttuazioni economiche.	Alta
	<b>Pagamenti tempestivi e affidabilità:</b> Le banche si aspettano che l'azienda effettui pagamenti tempestivi per i finanziamenti e gli impegni finanziari, dimostrando affidabilità e solvibilità. Un track record di pagamenti puntuali contribuisce a mantenere una relazione positiva con le istituzioni finanziarie e a facilitare l'accesso a servizi bancari e finanziamenti.	Alta
Azionisti	<b>Rendimento finanziario:</b> Gli azionisti e gli investitori si aspettano che l'azienda mantenga una performance finanziaria solida e che generi utili consistenti nel tempo. Questo include la crescita delle vendite, il margine operativo, il ritorno sugli investimenti e la redditività complessiva dell'azienda.	Alta
	<b>Dividendi:</b>	Alta

	<p>Gli azionisti possono aspettarsi che l'azienda distribuisca dividendi in linea con le performance finanziarie dell'azienda. I dividendi costituiscono una parte importante del ritorno sugli investimenti per gli azionisti e riflettono la redditività e la stabilità finanziaria dell'azienda</p>	
	<p><b>Gestione del rischio</b> Gli investitori si aspettano che l'azienda gestisca efficacemente i rischi associati alle sue attività commerciali, inclusi rischi finanziari, operativi, reputazionali e ambientali. Ciò include l'adozione di politiche e procedure per identificare, valutare e mitigare i rischi potenziali.</p>	Alta
	<p><b>Trasparenza e comunicazione:</b> Gli investitori apprezzano la trasparenza e la comunicazione aperta da parte dell'azienda riguardo alle sue performance finanziarie, alle strategie aziendali, alle sfide e alle opportunità di mercato. Una comunicazione chiara e tempestiva contribuisce a costruire fiducia e a mantenere relazioni positive con gli investitori.</p>	Media
	<p><b>Sostenibilità e responsabilità aziendale:</b> Gli investitori possono prestare sempre più attenzione alla sostenibilità ambientale e sociale delle aziende in cui investono. Si aspettano che l'azienda dimostri un impegno concreto per la sostenibilità ambientale, il rispetto dei diritti dei lavoratori e l'etica aziendale, sia nella gestione interna che lungo la catena di approvvigionamento.</p>	Alta
Autorità e comunità locali e governative	<p><b>Conformità normativa:</b> Le autorità locali e governative si aspettano che l'azienda rispetti tutte le leggi e i regolamenti applicabili nel luogo in cui opera. Ciò include normative fiscali, normative ambientali, normative del lavoro e altre leggi e regolamenti settoriali.</p>	Alta
	<p><b>Creazione di posti di lavoro:</b> Le autorità locali possono sperare che l'azienda contribuisca alla creazione di posti di lavoro nella comunità in cui opera. Questo può includere l'assunzione di lavoratori locali, la collaborazione con istituti educativi locali per fornire formazione e opportunità di lavoro, e la promozione dell'occupazione giovanile.</p>	Media
	<p><b>Investimenti nella comunità:</b> Le autorità possono aspettarsi che l'azienda contribuisca al benessere della comunità attraverso</p>	Media

	investimenti sociali e filantropici. Ciò può includere programmi di responsabilità sociale d'impresa, iniziative di beneficenza, contributi alla cultura locale e supporto per progetti di sviluppo sostenibile.	
	<b>Rispetto dell'ambiente:</b> Le autorità possono esigere che l'azienda adotti pratiche sostenibili e rispettose dell'ambiente nelle sue operazioni. Ciò può includere il rispetto delle normative ambientali locali, la riduzione dell'impatto ambientale delle attività produttive e l'adozione di pratiche di gestione sostenibile delle risorse	Alta
	<b>Trasparenza e cooperazione:</b> Le autorità locali possono aspettarsi che l'azienda sia trasparente nelle sue operazioni e cooperi con le autorità per affrontare eventuali questioni di interesse pubblico. Ciò può includere la divulgazione di informazioni rilevanti, la partecipazione a processi decisionali locali e la collaborazione con le autorità per affrontare problemi ambientali o sociali.	Media
	<b>Contributo all'economia locale:</b> Le autorità possono sperare che l'azienda contribuisca all'economia locale attraverso il pagamento di tasse e imposte, la promozione del turismo e delle attività commerciali locali, e la partecipazione a iniziative di sviluppo economico	Alta
Associazioni di settore	<b>Conformità normativa:</b> Le associazioni di settore si aspettano che l'azienda aderisca alle leggi e ai regolamenti pertinenti che governano il settore. Questo include normative fiscali, normative del lavoro, regolamenti ambientali e altre leggi specifiche del settore.	Alta
	<b>Innovazione e sviluppo tecnologico:</b> Le associazioni incoraggiano e auspica che l'azienda continui a investire in innovazione e sviluppo tecnologico per migliorare la competitività del settore. Questo può riguardare lo sviluppo di nuovi prodotti, processi di produzione più efficienti, tecnologie digitali e soluzioni avanzate per affrontare sfide specifiche del settore.	Media
	<b>Responsabilità sociale e sostenibilità:</b> Le associazioni promuovono la responsabilità sociale d'impresa e la sostenibilità ambientale all'interno del settore. Ciò include il rispetto dei diritti dei lavoratori, la riduzione dell'impatto ambientale delle operazioni aziendali e l'adozione di pratiche etiche lungo la catena di approvvigionamento.	Alta
	<b>Formazione e sviluppo delle competenze:</b> Le associazioni supportano l'istruzione e la formazione professionale nel settore per garantire che le	Alta

	competenze dei lavoratori siano allineate alle esigenze del mercato del lavoro. Ciò può includere programmi di formazione, workshop e corsi di aggiornamento per sviluppare competenze specifiche del settore.	
--	--	--

Di seguito tutti i potenziali aspetti ESG che sono particolarmente rilevanti per l'azienda.

### 3.5 Valutazione dell'importanza:

Abbiamo utilizzato una matrice di materialità per valutare l'importanza di ciascun aspetto ESG in base a due criteri:

- Impatto sull'azienda: Quanto l'aspetto influisce sulle performance economiche, ambientali e sociali dell'azienda?
- Importanza per gli stakeholder: Quanto l'aspetto è importante per gli stakeholder?

Aspetto ESG	Impatto sull'azienda	Importanza per gli stakeholder	Materialità
Emissioni di CO2	Alta	Alta	Alta
Consumo di acqua	Media	Media	Media
Gestione dei rifiuti	Media	Alta	Alta
Sicurezza sul lavoro	Alta	Alta	Alta
Relazioni con la comunità	Media	Alta	Media



## 4 La governance

---

Consapevoli della nostra responsabilità e del ruolo chiave che rivestiamo nel settore delle costruzioni, abbiamo adottato un approccio sistematico alla gestione dell'etica e della governance aziendale al fine di prevenire la corruzione e garantire trasparenza e integrità in tutte le nostre operazioni. Il contesto di mercato in cui operiamo è caratterizzato da una notevole crescita, trainata prima dagli incentivi fiscali e poi dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonostante le sfide macroeconomiche globali e le pressioni inflazionistiche.

Queste circostanze se da un lato ci hanno offerto l'opportunità di espandere le nostre attività, beneficiando di una crescente domanda nel settore delle costruzioni, comportano nuovi potenziali rischi di corruzione, data la significativa interazione con enti pubblici e la gestione di importanti contratti di appalto. Tenendo presenti questi fattori, comprese la presenza di criminalità organizzata e le specificità del tessuto burocratico delle committenze, abbiamo implementato un capillare sistema di gestione anticorruzione.

La nostra procedura di valutazione, conforme alla norma UNI EN ISO 37001:2016, stabilisce criteri e metodologie specifici per l'identificazione e la valutazione del rischio, basandosi su una matrice che considera variabili quali la discrezionalità, la rilevanza esterna, la complessità, il valore economico, la frazionabilità e l'efficacia dei controlli.

Questo approccio quantitativo permette di assegnare un valore numerico al livello di rischio, facilitando così la definizione di strategie di mitigazione adeguate. Nelle analisi, abbiamo evidenziato l'importanza di considerare sia fattori interni che esterni, come le dimensioni della struttura, l'autorità decisionale, i luoghi e i settori di intervento, considerandoli elementi chiave che influenzano le decisioni aziendali e la loro esecuzione.

Rispetto alle relazioni commerciali, esercitiamo controlli su soci in affari, fornitori, subappaltatori e componenti delle ATI, assicurando che tutti aderiscano ai nostri principi di integrità e trasparenza. Il nostro impegno nel prevenire e combattere ogni forma di corruzione si manifesta anche attraverso una serie di divieti espliciti che riguardano le interazioni con soggetti sia pubblici che privati. La Politica Anticorruzione chiarisce la ferma opposizione alla corruzione attiva e passiva, definendo chiaramente quali comportamenti siano inaccettabili, compreso il divieto di offrire o accettare qualsiasi beneficio improprio che possa influenzare indebitamente le decisioni o garantire un favoreggiamento ingiusto. Uno degli aspetti salienti della politica è la sua applicazione universale che copre ogni vantaggio economico o altra utilità offerta o ricevuta dal personale di Giuliani Piero Srl o da chiunque agisca per suo conto, includendo, tra gli altri, non solo pagamenti in contanti ma anche omaggi, spese di attenzione, sponsorizzazioni, assunzioni preferenziali, opportunità di investimento, l'accesso a informazioni riservate, sconti personali e assistenza ai familiari. Per garantirne l'efficacia, manteniamo un Sistema di Gestione anticorruzione conforme alla norma ISO 37001

integrandolo nel modello di gestione 231/01 e nel Codice Etico, non solo per rispettare i requisiti normativi ma anche per promuovere un miglioramento continuo delle pratiche. Tutto il personale, i collaboratori e i soci in affari dell'azienda sono chiamati a sostenere attivamente questi principi, con la consapevolezza che nessuna attività contraria può essere giustificata. In parallelo, incentiviamo la segnalazione in buona fede di atti di corruzione tentati, presunti o effettivi: le segnalazioni sono gestite dalla funzione Responsabile Anticorruzione, rivestita dall'Organismo di Vigilanza, che opera in modo indipendente e ha piena autorità in materia di conformità.

Disponiamo di una robusta Procedura di Gestione della Due Diligence, che ha come obiettivo quello di identificare e valutare i rischi di corruzione nelle varie fasi delle attività aziendali, includendo l'ingresso di nuovi soci, la nomina di amministratori, acquisizioni, partecipazioni a gare pubbliche, e la selezione di fornitori e subappaltatori. Per ciascuna di queste aree, sono stati definiti controlli specifici per garantire che tutte le operazioni siano condotte in maniera trasparente e conforme ai principali standard etici. Ad esempio, l'ingresso di nuovi soci prevede attività di due diligence, valutazioni economico-finanziarie, e la separazione tra negoziazione e stipulazione di contratti. Analogamente, la nomina di nuovi amministratori richiede una verifica accurata dei requisiti soggettivi, delle competenze tecnico-professionali, e delle esperienze manageriali.

Nell'ambito delle gare pubbliche, viene effettuata una due diligence sulla potenziale controparte e sui soci in affari, per assicurare che non esistano rischi di corruzione. Anche la selezione di fornitori e subappaltatori è soggetta a un rigoroso processo di valutazione che include la verifica della loro affidabilità e integrità, tramite il controllo di vari documenti e la realizzazione di ricerche su possibili coinvolgimenti in episodi di corruzione.

Tutte queste azioni sono ulteriormente supportate da una serie di segnali di allarme (**Red Flags**) che orientano i dipendenti nella rilevazione di potenziali rischi di corruzione nelle relazioni commerciali come la richiesta di pagamenti in contanti o a soggetti terzi, l'esistenza di rapporti stretti e familiari con dipendenti della società o la proposta di omaggi e intrattenimenti frequenti.

La procedura di Whistleblowing rappresenta un altro elemento cruciale della nostra strategia per affrontare gli impatti negativi legati all'etica e alla governance aziendale. Attraverso un canale sicuro e anonimo, con cui dipendenti e collaboratori possono segnalare potenziali violazioni etiche o legali, incoraggiamo una cultura di apertura e responsabilità, permettendo all'azienda di intervenire tempestivamente per investigare e risolvere le questioni.

Le segnalazioni sono gestite con la massima riservatezza, e il Responsabile per la prevenzione della corruzione gioca un ruolo centrale nel garantirne la corretta protocollazione e trattazione.

Cerchiamo di investigare ogni segnalazione con un approccio basato sull'imparzialità e la riservatezza. Se necessario, ci avvaliamo del supporto di strutture competenti o di organi di controllo esterni; le forme di tutela del whistleblower sono dettagliate e comprendono misure per prevenire discriminazioni o ritorsioni, come il mobbing, il demansionamento o il licenziamento.

A tutti i nostri stakeholder, interni ed esterni, è richiesta la sottoscrizione della Politica Anticorruzione e del Codice Etico al fine di assicurare che i nostri principi siano ben compresi e applicati in ogni rapporto lavorativo e commerciale. Per monitorare l'efficacia delle nostre azioni, evidenziata dal risultato positivo delle verifiche periodiche di due diligence e di non conformità effettuate sui membri del personale chiave, adottiamo processi rigorosi. Tra questi, la mappatura del personale e dei fornitori, accompagnata da aggiornamenti periodici delle due diligence effettuate, ha lo scopo di mantenere un controllo costante sul rispetto delle politiche aziendali e di identificare rapidamente eventuali aree di miglioramento. La procedura di mappatura e valutazione del rischio incorpora una valutazione dettagliata del casellario giudiziale, del curriculum vitae, della dichiarazione ai sensi della legge 445/00, e della ricerca online, garantendo che tutti i membri del personale rispondano ai criteri etici e di integrità richiesti.

La trasparenza e la rigosità di questo processo si riflettono nei risultati positivi ottenuti (nessun caso di non conformità e assenza di segnalazioni o azioni giudiziarie).

La costante attenzione nel monitorare e valutare le potenziali aree di rischio, insieme all'implementazione di misure correttive quando necessario, sottolineano il nostro impegno nel raggiungimento degli obiettivi di piena conformità e di integrità nelle operazioni aziendali. Infine, le lezioni apprese dagli audit condotti da enti accreditati hanno portato a significativi stimoli al miglioramento, come la revisione della Due Diligence nella parte Governance (ATI e/o RTI, Consorzi) e una maggiore conoscenza dei patti anticorruzione stipulati dalle stazioni appaltanti, con una conseguente formazione diffusa verso gli stakeholder interni ed esterni.

## 4.1 Struttura della governance

---

La società è governata da un CdA composto da 3 membri con poteri in parte differenti come da deleghe attribuite

- Marlene Menconi (Presidente CdA con deleghe - vedi visura)
- Sabrina Vieri (consigliera con deleghe – vedi visura)
- Marco Orsini (consigliere)

È stato nominato un Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 che attualmente coincide con la figura di Responsabile Funzione Prevenzione Corruzione ai sensi del Sistema di gestione ISO:37001.

## 4.2 Deleghe e Procure

---

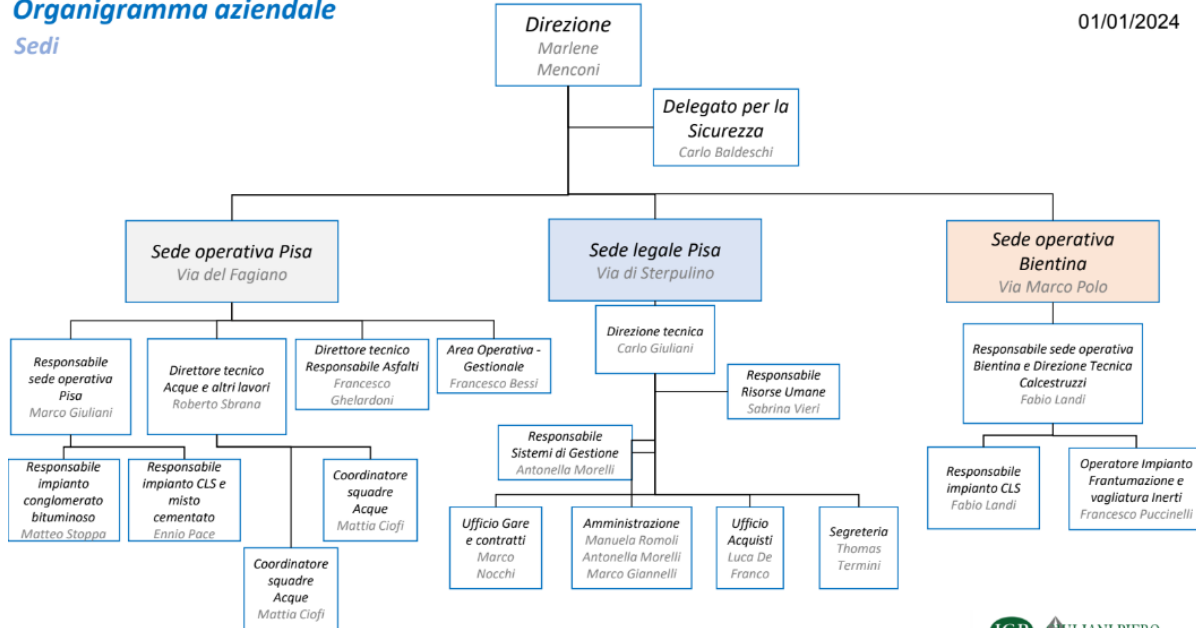
### Deleghe di funzioni

In data 23.02.2023 è stata ampliata la delega di funzioni ex Dlgs 81/2008 in materia di salute e sicurezza e ambiente a Carlo Baldeschi

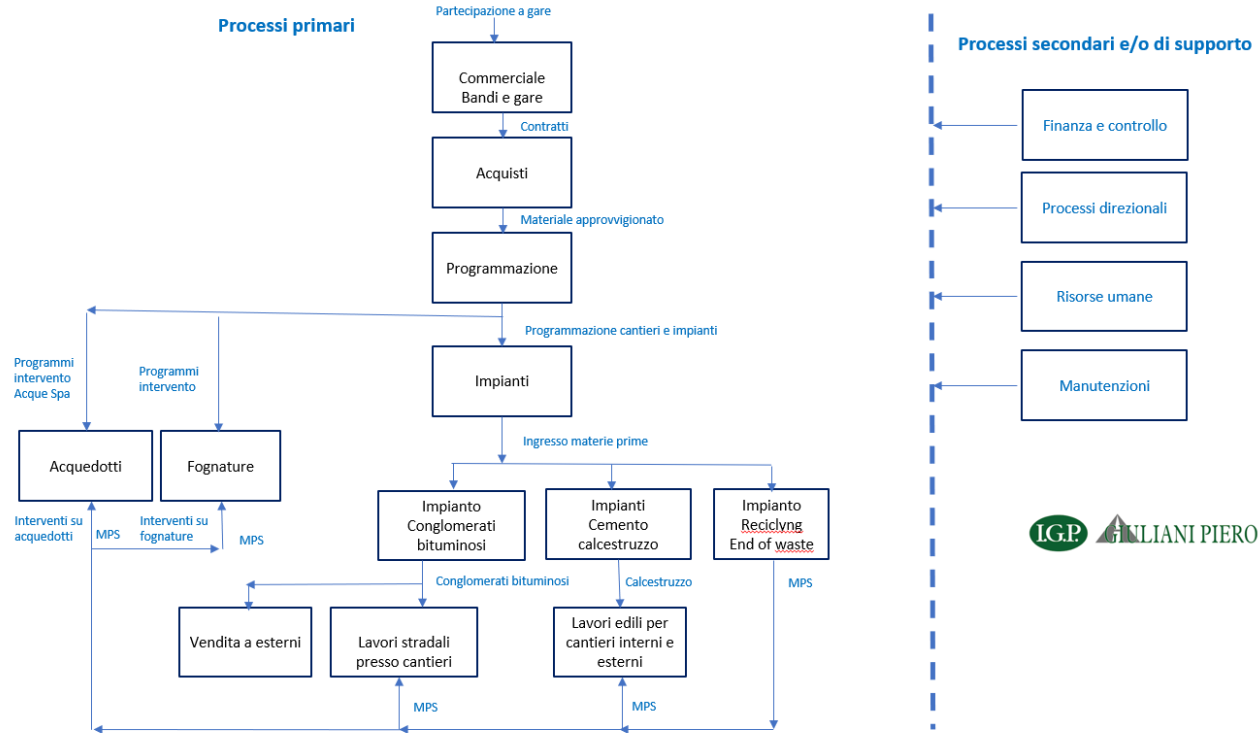
## 4.3 Organigramma

### Organigramma aziendale Sedi

01/01/2024



## 4.4 I processi aziendali



Controlliamo i nostri processi aziendali attraverso un sistema di qualità ISO 9001:2025

Ecco la nostra politica aziendale

### Politica per la Qualità ISO 9001

#### Premessa

Giuliani Piero Srl si impegna a perseguire i più alti standard di qualità in tutte le sue attività, garantendo la soddisfazione dei clienti, il rispetto per l'ambiente, la sicurezza sul lavoro e la sostenibilità delle sue operazioni. La presente politica per la qualità è stata elaborata in conformità ai requisiti della norma ISO 9001 e riflette i valori e gli obiettivi strategici dell'azienda.

#### Campo di applicazione

La nostra politica si applica a tutte le attività svolte da Giuliani Piero Srl, che includono:

- Produzione di conglomerati bituminosi.
- Produzione di calcestruzzo misto cementato.
- Attività di riciclo dei materiali da costruzione.
- Lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica.

#### Obiettivi della qualità

- **Soddisfazione del cliente:** Comprendere e soddisfare le esigenze e le aspettative dei clienti, garantendo prodotti e servizi conformi agli standard concordati e ai requisiti normativi.
- **Miglioramento continuo:** Promuovere una cultura del miglioramento continuo attraverso l'analisi dei dati, la revisione periodica dei processi e l'innovazione nelle tecniche di produzione e lavorazione.
- **Conformità normativa:** Garantire che tutte le attività siano svolte in conformità con le normative vigenti in materia di sicurezza, ambiente e qualità.
- **Formazione e coinvolgimento del personale:** Investire nella formazione e nello sviluppo delle competenze del nostro personale, promuovendo la consapevolezza e il senso di responsabilità verso la qualità.
- **Sostenibilità ambientale:** Integrare pratiche sostenibili in tutti i processi produttivi, con particolare attenzione al riciclo dei materiali e alla riduzione degli sprechi.

#### **Impegni dell'azienda**

- Assicurare il controllo rigoroso della qualità delle materie prime, dei processi produttivi e dei prodotti finali.
- Mantenere un dialogo costante con i clienti, i fornitori e le parti interessate per migliorare le prestazioni complessive dell'azienda.
- Monitorare e minimizzare l'impatto ambientale delle attività, in particolare per quanto riguarda il riciclo e la gestione dei materiali di risulta.
- Rispettare i tempi di consegna e garantire la continuità operativa, anche in situazioni di emergenza.

#### **Strumenti e metodi per la qualità**

- Utilizzo di sistemi di gestione della qualità basati su ISO 9001 per monitorare e ottimizzare i processi aziendali.
- Definizione di indicatori di performance (KPI) per misurare l'efficacia dei processi e identificare opportunità di miglioramento.
- Esecuzione di audit interni periodici per verificare la conformità del sistema di gestione e individuare eventuali aree critiche.

#### **Responsabilità della direzione**

La direzione si impegna a fornire le risorse necessarie per l'implementazione, il mantenimento e il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità, garantendo il pieno supporto alle iniziative di sviluppo aziendale.

#### **Comunicazione e aggiornamento**

Questa politica per la qualità è comunicata a tutti i dipendenti e resa disponibile alle parti interessate. È soggetta a revisione periodica per garantirne l'efficacia e l'adeguatezza rispetto ai cambiamenti interni ed esterni.



## 4.5 Dati caratterizzanti l'azienda

---

Età dei dipendenti:

FASCE D'ETÀ	DONNE	UOMINI
Fino a 19	0	0
20-29	0	8
30-39	0	8
40-49	1	16
50-59	0	16
oltre 60	2	6
<b>TOT</b>	<b>3</b>	<b>54</b>

Tipologia contratti

TIPO	DONNE	UOMINI
Impiegati e Responsabili	3	6
Operai	0	38
<b>TOT</b>	<b>3</b>	<b>54</b>

Dipendenti iscritti a sindacati: n° 16

Contenziosi in azienda con dipendenti: 0

Ore di sciopero: 32 nel 2010

72 nel 2011

80 nel 2012

16 nel 2013

0 nel 2014

0 nel 2015

0 nel 2016

0 nel 2017

0 nel 2018

0 nel 2019

0 nel 2020

0 nel 2021

0 nel 2022

0 nel 2023

Sesso dipendenti: 3 donne e 54 uomini

Nazionalità:

42 italiani

- 14 albanesi
- 1 serbo

<b>ANZIANITA' DI SERVIZIO</b>	<b>DONNE</b>	<b>UOMINI</b>
Fino a 5 anni	0	40
5-10 anni	0	5
Oltre 10	3	9
<b>TOT</b>	<b>3</b>	<b>54</b>

#### PROCEDURE DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno 2023 non sono state attuate procedure disciplinari? NO

Suddivisione organico per orario di lavoro:

<b>Ore a settimana</b>	<b>Donne</b>	<b>Uomini</b>
Da 20 a 30	2	1
Da 30 a 35	0	0
Da 35 a 40	1	53
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>54</b>

Ore di lavoro straordinario nel 2022: **2473**

Ore di lavoro straordinario nel 2023: **2691**

Le retribuzioni sono tutte allineate al CCNL EDILIZIA E INDUSTRIA, che sono al di sopra della seguente soglia di povertà relativa emessa dall'ISTAT

<b>AMPIEZZA FAMIGLIA</b>	<b>COEFFICIENTI</b>	<b>LINEA DI POVERTA'</b>
1	0,6	595,48
2	1,0	992,46
3	1,33	1.319,97
4	1,63	1.617,71
5	1,90	1.885,67
6	2,16	2.143,71
7 o più	2,40	2.381,90

## 5 Impegno sociale

### 5.1 Giuliani Piero srl aderisce alla UN Global Compact

Giuliani Piero srl, nell'ambito della propria crescita professionale comunica l'ingresso della Società nella famiglia del UN Global Compact, l'iniziativa delle Nazioni Unite che comprende all'interna di una grande piattaforma Mondiale tutte le Aziende che si impegnano a perseguire ed a implementare rapporti commerciali responsabili in termini di diritti umani, lavoro sostenibile, ambiente e lotta alla corruzione. Il Global Compact delle Nazioni è una organizzazione mondiale impegnata a perseguire gli obiettivi globali di sviluppo sostenibile (SDGs) per lo sradicamento della povertà estrema, la diffusione della pace e la promozione della prosperità e dello sviluppo umano entro l'anno 2030 mediante l'applicazione dei Dieci Principi, basati sui presenti pilastri:



## 5.2 Per la parità di genere in azienda

---

**In conformità alla UNI/PdR 125:2022** Giuliani Piero Srl riconosce che la parità di genere è un elemento fondamentale per il successo aziendale e per la costruzione di un ambiente di lavoro equo e inclusivo. Operando nei settori della produzione di conglomerati bituminosi, calcestruzzo misto cementato, riciclo, lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica, l'azienda si impegna a promuovere un'organizzazione in cui tutte le persone, indipendentemente dal genere, abbiano pari opportunità di sviluppo personale e professionale.

### Impegni dell'azienda

#### 1. **Promozione della parità di genere**

Adottare politiche e pratiche che eliminino ogni forma di discriminazione di genere e garantiscano pari opportunità in termini di accesso al lavoro, sviluppo professionale, formazione e retribuzione.

#### 2. **Equilibrio tra vita professionale e privata**

Sostenere misure e iniziative volte a favorire la conciliazione tra lavoro e vita privata, come la flessibilità oraria, il lavoro agile e il sostegno alla genitorialità.

#### 3. **Rappresentanza equilibrata**

Promuovere una rappresentanza equilibrata di genere in tutte le posizioni aziendali, compresi i ruoli decisionali e di leadership, adottando azioni specifiche per superare eventuali squilibri.

#### 4. **Sensibilizzazione e formazione**

Organizzare programmi di formazione e sensibilizzazione per tutto il personale, con l'obiettivo di promuovere una cultura aziendale inclusiva e rispettosa della diversità di genere.

#### 5. **Contrasto alle discriminazioni e molestie**

Prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione, molestia o comportamento non rispettoso legato al genere, garantendo un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e privo di pregiudizi.

#### 6. **Valutazione e monitoraggio**

Implementare un sistema di monitoraggio per valutare periodicamente le performance aziendali in termini di parità di genere e identificare eventuali azioni correttive.

### Obiettivi specifici

- Garantire una retribuzione equa e priva di disparità di genere per posizioni e ruoli analoghi.
- Aumentare la presenza femminile nei ruoli tecnici e di leadership.
- Assicurare che almeno il 30% delle posizioni dirigenziali sia occupato da donne entro i prossimi cinque anni.
- Monitorare e ridurre il divario di genere nei percorsi di carriera e nelle opportunità di formazione.

La Direzione si impegna a guidare l'attuazione della presente politica e a fornire le risorse necessarie per il suo sviluppo e mantenimento. Ogni dipendente e collaboratore è responsabile di contribuire attivamente a creare un ambiente di lavoro rispettoso e inclusivo.

### Comunicazione e trasparenza

Questa politica è comunicata a tutto il personale e resa disponibile alle parti interessate. L'azienda si

impegna a condividere i risultati ottenuti e le misure implementate per promuovere la parità di genere, in modo trasparente e responsabile.

## 5.3 Per l'inclusione

---

**Giuliani Piero** riconosce e accoglie i benefici della diversità in tutti i suoi aspetti, inclusi il genere, l'età, l'etnia, l'origine geografica, l'identità culturale, le qualifiche, le competenze, il percorso formativo e professionale, l'anzianità di carica nonché la disabilità e l'orientamento sessuale.

**Giuliani Piero** favorisce iniziative per il riconoscimento e il contrasto delle discriminazioni e improntati alla promozione dell'*empowerment*, allo sviluppo di ambienti lavorativi inclusivi e alla cura del linguaggio. Parallelamente, cura la formazione delle proprie risorse sulle tematiche relative alla Parità di Genere.

**Giuliani Piero** crede fermamente nei valori dell'inclusività, della parità di genere e della non discriminazione ed integrazione all'interno dei contesti sia aziendali che sociali.

**Giuliani Piero** è consapevole che oggi più che in passato è necessario cogliere il grande valore di un pieno *empowerment femminile*. Le Donne offrono risorse irrinunciabili in un momento storico in cui è necessario ripensare in chiave di sostenibilità il nostro futuro, per dare una forma nuova e davvero inclusiva al contesto, aziendale, disegnare e rendere attuale un profilo integrato, giusto ed equo, tra ambiente, economia e società. Più lavoro femminile significa energie inespresse finalmente liberate, la qualità di una contribuzione piena, delle donne e degli uomini, al benessere e allo sviluppo della Nostra realtà aziendale.

A tale scopo, **Giuliani Piero** garantisce che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di una risorsa all'interno dell'Organizzazione – selezione, onboarding, accesso alla formazione e ai percorsi di crescita, anche retributiva – sia improntata al principio delle pari opportunità, inclusione e della meritocrazia. Opportuni sistemi di segnalazione e monitoraggio vengono garantiti, in modo da identificare ed eliminare ogni possibile disallineamento.

**Giuliani Piero** mette al primo posto il benessere delle dipendenti e dei dipendenti

È ampiamente riconosciuto che le imprese che adottano un approccio più inclusivo a tutti i livelli sono in grado di creare un valore più elevato, abbracciando una visione di lungo periodo, mostrando maggiore avversione al rischio e una spiccata sensibilità ai temi di sostenibilità e innovazione. È per questo che **Giuliani Piero** controlla e monitora costantemente in che direzione stiamo andando, quali e quanti progressi stiamo facendo in relazione a 6 tematiche:

- cultura e strategia;
- governance;
- processi HR;
- opportunità di crescita nell'ente neutri per genere;
- equità remunerativa per genere;
- tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro.

**Giuliani Piero** è fermamente convinta che inclusione e meritocrazia siano le condizioni imprescindibili per uno sviluppo sostenibile, economico e sociale. Per lo sviluppo di un'autentica cultura della parità di genere all'interno della nostra Organizzazione, vengono costantemente perseguiti i seguenti obiettivi:

- creare un mondo del lavoro equo in termini di pari opportunità di carriera, competitività e flessibilità;

- sostenere l'incremento dell'occupazione femminile;
- garantire equità retributiva di genere, agevolando la partecipazione e la permanenza delle donne nel contesto lavorativo, attraverso il sostegno degli oneri di cura, valorizzando le competenze, assicurando l'equa remunerazione di lavori e occupazioni con equivalente valore socioeconomico e promuovendo una condizione di indipendenza economica (pari retribuzione per lavori di pari valore);
- assicurare uguali opportunità nello sviluppo delle capacità e nell'applicazione dei talenti individuali, garantendo la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, con la presenza di entrambi i sessi, inclusi corsi sulla leadership.

**Giuliani Piero** si impegna a:

- garantire flessibilità aggiuntiva per i lavoratori e le lavoratrici con impegni genitoriali e/o caregiver;
- implementare la governance ed il monitoraggio della *diversity* e della *gender parity* ;
- adottare prassi adeguate alla divulgazione della Policy di Genere all'interno del contesto aziendale e divulgazione delle informazioni relative alla *gender parity*;
- supportare le madri lavoratrici e padri lavoratori, prevedendo policy e benefit, oltre il CCNL di riferimento, dedicate alla tutela della maternità/ paternità e servizi per favorire la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa;
- favorire la promozione trasversale del principio di parità di genere per ciascun livello di inquadramento contrattuale, nonché l'introduzione di nozioni di gender mainstreaming;
- favorire la promozione di un linguaggio che favorisca il dialogo ed il superamento di espressioni o manifestazioni sessiste.

## 5.4 Per la responsabilità sociale d'impresa

### Politica per la responsabilità sociale d'impresa SA 8000

Giuliani Piero Srl riconosce l'importanza della responsabilità sociale come parte integrante della sua strategia aziendale e si impegna a rispettare i diritti umani, promuovere condizioni di lavoro dignitose e contribuire allo sviluppo sostenibile delle comunità in cui opera. Operando nei settori della produzione di conglomerati bituminosi, calcestruzzo misto cementato, riciclo, lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica, l'azienda adotta la norma SA 8000 come riferimento per garantire l'etica e la sostenibilità delle sue attività.

#### Impegni dell'Azienda

##### Diritti dei lavoratori

Garantire il rispetto dei diritti dei lavoratori, basandosi sui principi universali di dignità, equità e giustizia sociale, in conformità con la norma SA 8000, le leggi nazionali e le convenzioni internazionali.

##### Lavoro minorile

Vietare categoricamente il lavoro minorile in tutte le attività aziendali e promuovere iniziative che favoriscano l'educazione e lo sviluppo dei giovani.

##### Lavoro forzato

Rifiutare qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligato, garantendo che tutti i lavoratori svolgano le proprie mansioni liberamente e volontariamente.



### **Salute e sicurezza**

Fornire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, conforme alle normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro, promuovendo la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

### **Libertà di associazione**

Rispettare il diritto dei lavoratori di associarsi liberamente, aderire a sindacati e negoziare collettivamente, senza timore di discriminazioni o ritorsioni.

### **Non discriminazione**

Assicurare pari opportunità e vietare ogni forma di discriminazione basata su genere, etnia, religione, età, disabilità, orientamento sessuale o altre caratteristiche personali.

### **Pratiche disciplinari**

Adottare pratiche disciplinari eque e rispettose della dignità dei lavoratori, evitando qualsiasi forma di abuso fisico, verbale o psicologico.

### **Orario di lavoro e retribuzione**

Rispettare i limiti di orario di lavoro previsti dalla legge e garantire una retribuzione equa e adeguata che soddisfi almeno gli standard minimi legali e consenta un livello di vita dignitoso.

### **Responsabilità verso la comunità**

Contribuire al benessere delle comunità locali attraverso iniziative sociali, progetti ambientali e la promozione di pratiche commerciali responsabili.

### **Obiettivi specifici**

- Monitorare continuamente le condizioni di lavoro per assicurare il rispetto dei requisiti della norma SA 8000.
- Sensibilizzare e formare i dipendenti sui temi della responsabilità sociale e dei diritti umani.
- Collaborare con fornitori e partner per promuovere i principi di responsabilità sociale lungo tutta la catena di fornitura.
- Promuovere progetti a beneficio delle comunità locali, sostenendo l'educazione, l'occupazione e lo sviluppo sostenibile.

## **5.5 Per la salute e sicurezza dei lavoratori**

---

La salute e sicurezza dei lavoratori sono profondamente integrati nella nostra strategia aziendale. Ciò riflette la consapevolezza che questi temi non si limitano alla prevenzione di infortuni o malattie professionali, ma hanno ramificazioni più ampie che toccano diversi aspetti della nostra operatività e della società in cui siamo inseriti. Dal punto di vista economico, ci rendiamo conto che investire in sistemi di salute e sicurezza efficaci non solo riduce i costi associati a infortuni e malattie, ma migliora anche la produttività e che questo contributo positivo si estende anche oltre i nostri confini, influenzando la stabilità e il dinamismo dell'economia locale e nazionale.

Al contrario, trascurare queste aree può generare spese importanti e impatti negativi sull'immagine e sulla sostenibilità dell'azienda. Sul fronte ambientale, adottiamo un approccio proattivo per minimizzare i rischi di incidenti dal momento che consideriamo indissolubile il legame tra pratiche di lavoro sicure e tutela degli ecosistemi.

La nostra responsabilità estende la salvaguardia non solo ai lavoratori ma anche all'ambiente circostante, dimostrando l'importanza di operazioni rispettose e sostenibili. Il dialogo aperto tra i dipendenti e la direzione, attraverso meccanismi di feedback come segnalazioni e suggerimenti,

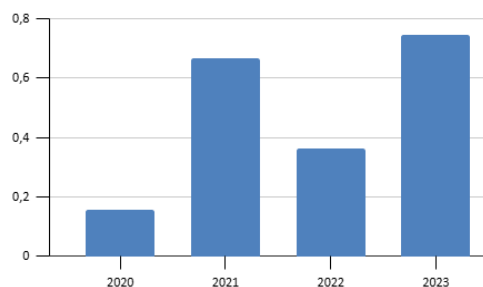
promuove un clima aziendale inclusivo e rispettoso dei diritti dei lavoratori. Abbiamo una posizione ferma contro il lavoro minorile e forzato, supportiamo la libertà di associazione e la contrattazione collettiva, e ci impegniamo contro qualsiasi forma di discriminazione o abuso. La sicurezza stradale rappresenta un ulteriore focus della nostra politica, che vuole proteggere sia nostri lavoratori sia la comunità dall'impatto dei nostri cantieri.

Il nostro coinvolgimento diretto negli impatti negativi, sia attraverso le attività sia come risultato di relazioni commerciali, richiede un'attenzione costante e azioni mirate per mitigare queste conseguenze. La nostra risposta a tali sfide include la revisione e l'aggiornamento periodico di politiche e pratiche, l'adozione di tecnologie e materiali che elevano gli standard di sicurezza e qualità, e la formazione continua dei lavoratori.

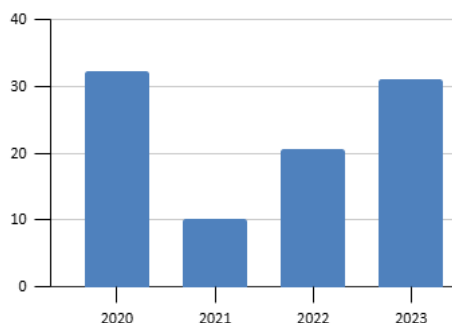
Inoltre, promuoviamo un dialogo costruttivo con tutte le parti interessate per identificare soluzioni condivise e migliorare continuamente le nostre performance in materia di salute e sicurezza.

### Tassi di infortunio

Indice di gravità (Ig)



Indice frequenza infortuni (If)



Il nostro impegno per la prevenzione degli infortuni è riassunto in questi termini

## Politica salute e sicurezza ISO 45001

Giuliani Piero Srl considera la salute e la sicurezza sul lavoro valori fondamentali nella gestione delle proprie attività. Operando in settori che includono la produzione di conglomerati bituminosi, calcestruzzo misto cementato, riciclo di materiali da costruzione, lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica, l'azienda si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutti i propri dipendenti, collaboratori e parti interessate.

### Impegni dell'azienda

#### 1. **Conformità normativa**

Rispettare pienamente le leggi, le normative e gli altri requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, adottando standard più rigorosi ove necessario.

#### 2. **Prevenzione degli incidenti e delle malattie professionali**

Implementare misure efficaci per prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali attraverso una rigorosa identificazione e gestione dei rischi associati alle attività aziendali.

#### 3. **Valutazione e gestione dei rischi**

Effettuare regolari valutazioni dei rischi per individuare, analizzare e mitigare i pericoli connessi agli impianti produttivi, alle lavorazioni stradali e alla manutenzione della rete idrica.

#### 4. **Coinvolgimento e formazione del personale**

Garantire che tutti i dipendenti siano adeguatamente formati, consapevoli dei rischi legati al proprio ruolo e motivati a operare in modo sicuro. Favorire la partecipazione attiva del personale nel miglioramento continuo del sistema di gestione per la salute e sicurezza.

#### 5. **Sicurezza nei processi produttivi**

Monitorare e migliorare continuamente i processi produttivi, assicurando che le attrezzature e le macchine siano conformi agli standard di sicurezza e che i luoghi di lavoro siano progettati per minimizzare i rischi.

#### 6. **Preparazione alle emergenze**

Implementare piani di emergenza efficaci, con esercitazioni regolari per preparare il personale a gestire situazioni critiche, come incendi, sversamenti di sostanze pericolose e altri eventi straordinari.

#### 7. **Miglioramento continuo**

Monitorare e migliorare costantemente il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro attraverso audit interni, analisi delle prestazioni e revisione periodica degli obiettivi.

### Obiettivi specifici

- Ridurre il numero di infortuni sul lavoro e migliorare gli indicatori di sicurezza.
- Garantire la manutenzione regolare e sicura degli impianti e delle attrezzature.
- Migliorare l'ergonomia e la sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare attenzione alle attività manuali e alle operazioni su strada.
- Sensibilizzare il personale sull'importanza dell'uso corretto dei dispositivi di protezione individuale (DPI).

## 5.6 Per la sicurezza stradale

Giuliani Piero Srl riconosce l'importanza della sicurezza stradale come elemento fondamentale per garantire la protezione della vita umana e la sostenibilità delle proprie attività. Operando in settori come la produzione di conglomerati bituminosi, calcestruzzo misto cementato, riciclo di materiali edili, lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica, l'azienda si impegna a ridurre il rischio di incidenti stradali connessi alle sue operazioni e a promuovere una cultura della sicurezza stradale.

### Impegni dell'azienda

1. **Conformità normativa**

Garantire il rispetto di tutte le normative applicabili in materia di sicurezza stradale e aderire ai requisiti della norma ISO 39001.

2. **Riduzione degli incidenti stradali**

Implementare strategie, procedure e controlli per prevenire incidenti stradali, proteggendo il personale, i clienti, i fornitori e gli utenti della strada.

3. **Gestione dei rischi stradali**

Identificare, valutare e mitigare i rischi legati alla sicurezza stradale in tutte le fasi delle operazioni aziendali, con particolare attenzione al trasporto dei materiali e alle lavorazioni su strada.

4. **Manutenzione dei veicoli e delle attrezzature**

Assicurare che tutti i veicoli e le attrezzature utilizzati per il trasporto e le lavorazioni siano sottoposti a regolare manutenzione, garantendo il massimo livello di efficienza e sicurezza.

5. **Formazione e sensibilizzazione del personale**

Promuovere una cultura della sicurezza stradale attraverso programmi di formazione e sensibilizzazione per i dipendenti, con particolare attenzione ai conducenti e agli operatori che lavorano su strada.

6. **Miglioramento continuo**

Monitorare e migliorare continuamente le prestazioni in materia di sicurezza stradale, analizzando i dati sugli incidenti, i quasi incidenti e le segnalazioni di rischi potenziali.

### Obiettivi specifici

- Ridurre il numero di incidenti stradali che coinvolgono mezzi aziendali e personale.
- Garantire che tutti i conducenti siano formati sulle pratiche di guida sicura e responsabile.
- Migliorare l'efficienza e la sicurezza delle operazioni di trasporto, ottimizzando i percorsi e limitando l'esposizione a situazioni di rischio.
- Adottare tecnologie avanzate per il monitoraggio delle flotte, come sistemi di localizzazione GPS e strumenti per l'analisi dello stile di guida.
- Collaborare con enti pubblici e privati per migliorare la sicurezza delle aree in cui si svolgono le attività aziendali.

## 6 Impegni per l'ambiente

---

Giuliani Piero Srl riconosce l'importanza della tutela ambientale come parte integrante della propria strategia aziendale e si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività. Questa politica ambientale è conforme ai requisiti della norma ISO 14001 e si applica a tutte le operazioni dell'azienda, con particolare riferimento agli impianti di conglomerati bituminosi, alla produzione di calcestruzzo misto cementato, al riciclo dei materiali edili, alle lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica.

### Impegni per l'Ambiente

- 1. Conformità normativa**  
Garantire il rispetto di tutte le leggi e normative ambientali applicabili, nonché dei requisiti volontari sottoscritti dall'azienda.
- 2. Prevenzione dell'inquinamento**  
Adottare misure proattive per prevenire l'inquinamento e minimizzare l'impatto ambientale delle attività, concentrandosi sulla gestione responsabile di risorse, emissioni e rifiuti.
- 3. Efficienza delle risorse**  
Promuovere l'uso sostenibile delle risorse naturali, riducendo i consumi di energia, acqua e materie prime. Favorire il riciclo e il riutilizzo dei materiali nei processi produttivi.
- 4. Gestione responsabile dei rifiuti**  
Implementare un sistema efficiente per la gestione dei rifiuti, con l'obiettivo di ridurre al minimo la produzione di scarti non riciclabili e di favorire il recupero dei materiali.
- 5. Sensibilizzazione e formazione**  
Coinvolgere i dipendenti, i fornitori e le parti interessate nella protezione dell'ambiente attraverso attività di sensibilizzazione e formazione specifica.
- 6. Miglioramento continuo**  
Monitorare e migliorare continuamente le prestazioni ambientali attraverso l'implementazione di tecnologie innovative e l'ottimizzazione dei processi produttivi.

### Obiettivi specifici

- Ridurre le emissioni di CO<sub>2</sub> e altre sostanze inquinanti derivanti dalla produzione di conglomerati bituminosi e calcestruzzi.
- Ottimizzare il processo di riciclo dei materiali da costruzione, incrementando la percentuale di materiali riutilizzati.
- Minimizzare il consumo di acqua nei processi produttivi e nelle lavorazioni stradali.
- Adottare sistemi di controllo e monitoraggio delle emissioni in atmosfera e della qualità dei materiali utilizzati.
- Integrare soluzioni per la manutenzione della rete idrica che riducano le perdite e l'impatto sull'ambiente.

## 6.1 Impatti ambientali

### Energia

<b>Denominazione</b>	Sede operativa di Pisa (Montacchiello)
<b>Luogo</b>	Via del Fagiano, 56121 Pisa PI



Descrizione fasi impianto di conglomerati bituminosi

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Stoccaggio materie prime	<p>Gli aggregati e il fresato vengono stoccati in aree dedicate. Al momento della produzione con apposite pale gommate vengono prelevati e riversati nei predosatori.</p> <p>Il bitume di diverse tipologie è stoccato alla temperatura di circa 150-160 °C in tre apposite cisterne coibentate e riscaldate tramite resistenze elettriche. Le cisterne sono collegate all'impianto tramite tubazioni coibentate e riscaldate. La tubazione di carico viene mantenuta sempre alla temperatura di 100 – 130 °C a mezzo di resistenze elettriche per permettere il passaggio del bitume senza che si ostruisca.</p>	<p>Gasolio autotrazione Energia elettrica</p>



Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
	<p>L'olio pesante BTZ che è il combustibile utilizzato per riscaldare gli inerti viene stoccato alla temperatura di 60 °C in una cisterna dedicata, dotata di coibentazione e resistenze per il preriscaldamento.</p> <p>Gli additivi sono stoccati in piccole cisterne e immessi, o direttamente nel mescolatore, o nella bilancia dosatrice del bitume attraverso impianti di misurazione e pompaggio.</p>	
Predosaggio e alimentazione degli aggregati	L'alimentazione dei degli aggregati avviene attraverso "tramogge predosatrici". Il materiale estratto dai singoli predosatori, cade su un nastro collettore che a sua volta li scarica su un secondo nastro detto di lancio che alimenta il cilindro essiccatore.	Energia elettrica
Riscaldamento e essiccazione aggregati	<p>Il riscaldamento e l'essiccazione degli aggregati avviene all'interno di un forno cilindrico (tamburo essiccatore) dotato di palettatura interna per la caduta a pioggia del prodotto e con asse di rotazione inclinato verso la fiamma.</p> <p>Gli aggregati sono introdotti nella parte più alta del tamburo e scorrono verso l'estremità opposta dove è posto il bruciatore, così da ottenere uno scambio di calore in controcorrente (flusso del materiale opposto al flusso dei fumi). Questo sistema permette l'ottimale essiccazione degli aggregati (160° - 190° C) e un'uscita dei fumi a temperatura notevolmente inferiori (110° - 120° C) con conseguente risparmio energetico</p>	Olio pesante BTZ Energia elettrica
Riclassificazione e stoccaggio dei caldi	Gli aggregati essiccati sono scaricati in base ad un elevatore a tazze e portati alla sommità della torre. Qui, in base alle esigenze produttive, o sono immessi in un vaglio vibrante che suddivide gli inerti nelle varie sezioni granulometriche utili alla composizione delle diverse ricette di produzione di conglomerato bituminoso, oppure sono stoccati in un silo dedicato così come provengono dalle tramogge (diretta). Un vaglio è costituito dalla somma di diverse reti aventi maglie di diversa ed opportuna apertura. Gli aggregati così rifelezionati sono raccolti in appositi scomparti sottostanti.	Energia elettrica
Dosaggio dei componenti	I vari componenti costituenti la miscela bituminosa da produrre sono dosati a peso secondo specifiche e qualificate ricette. Gli aggregati da ogni singolo scomparto passano per caduta in una bilancia di	Energia elettrica

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
	<p>dosaggio. I filler di recupero o di apporto a mezzo coclee sono prelevati dai rispettivi sili e inviati tramite specifico elevatore ad un'apposita bilancia e qui dosati insieme agli aggregati.</p> <p>Alla miscela così composta viene aggiunto tramite una pompa il bitume precedentemente pesato necessario per completare la ricetta.</p> <p>A questi possono essere aggiunti additivi e flussanti.</p>	
Miscelazione	<p>I vari componenti così dosati sono immessi in un mescolatore.</p> <p>In base a opportune sequenze operative vengono miscelati sino ad ottenere un impasto omogeneo: il conglomerato bituminoso.</p>	Energia elettrica
Stoccaggio prodotti finiti	<p>Il conglomerato bituminoso prodotto da ogni singolo impasto viene stoccato per breve tempo in una tramoggia dedicata, dove viene ripesato e successivamente scaricato su autocarri.</p>	Energia elettrica
Filtrazione fumi e abbattimento polveri	<p>Il sistema di filtrazione convoglia tutti i fumi della combustione e le polveri ad un filtro depolveratore.</p>	Energia elettrica
Trasporto e stoccaggio	<p>Il conglomerato caldo viene trasportato mediante autocarri speciali e scaricato direttamente in opera.</p>	Gasolio autotrazione
Attività a supporto e/o collaterali: spostamenti dei mezzi all'interno del sito; cabina comandi	<p><u>Spostamenti dei mezzi all'interno del sito</u> Vi sono dei mezzi che transitano nelle varie aree del sito interessato.</p> <p><u>Cabina comandi</u> Il processo produttivo è gestito attraverso un sistema informatico che permette il controllo in maniera completamente automatizzata.</p>	<p>Gasolio autotrazione</p> <p>Energia elettrica legata al sistema di comando e impianto condizionamento</p>

Descrizione fasi impianto di produzione calcestruzzo

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Ricevimento e stoccaggio materiali	Gli aggregati (sabbia, ghiaia), il cemento e gli additivi vengono scaricati da autocarri e stoccati in silos separati.	Energia elettrica (motori elettrici per nastri trasportatori, caricatori, illuminazione)
Dosaggio e pesatura	I materiali vengono prelevati dai silos e dosati con elevata precisione tramite bilance elettroniche. Ogni componente viene pesato e miscelato in proporzioni definite dalla formula del calcestruzzo.	Energia elettrica (bilance elettroniche, attuatori)
Miscelazione	I materiali dosati vengono introdotti in un miscelatore a forzatura, dove vengono mescolati intensamente per un tempo predeterminato. I mescolatori possono essere a tamburo o a pale.	Energia elettrica (motori elettrici)
Additivazione	Gli additivi chimici, se previsti dalla formula, vengono aggiunti durante la fase di miscelazione per migliorare specifiche caratteristiche del calcestruzzo (es. lavorabilità, resistenza, impermeabilità).	Energia elettrica (pompe dosatrici)
Controllo qualità	Campioni del calcestruzzo fresco vengono prelevati periodicamente e sottoposti a controlli di qualità in laboratorio per verificarne la consistenza, la resistenza a compressione, la densità e altre caratteristiche.	Energia elettrica (strumenti di misura)
Caricamento e trasporto	Il calcestruzzo fresco viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori), combustibili fossili (autobetoniere)
Ricevimento e stoccaggio materiali	Gli aggregati (sabbia, ghiaia), il cemento e gli additivi vengono scaricati da autocarri e stoccati in silos separati.	Energia elettrica (motori elettrici per nastri trasportatori, caricatori, illuminazione)
Dosaggio e pesatura	I materiali vengono prelevati dai silos e dosati con elevata precisione tramite bilance elettroniche. Ogni componente viene pesato e miscelato in proporzioni definite dalla formula del calcestruzzo.	Energia elettrica (bilance elettroniche, attuatori)
Miscelazione	I materiali dosati vengono introdotti in un miscelatore a forzatura, dove vengono mescolati intensamente per un tempo predeterminato. I mescolatori possono essere a tamburo o a pale.	Energia elettrica (motori elettrici)
Additivazione	Gli additivi chimici, se previsti dalla formula, vengono aggiunti durante la fase di miscelazione per migliorare specifiche caratteristiche del calcestruzzo (es. lavorabilità, resistenza, impermeabilità).	Energia elettrica (pompe dosatrici)
Controllo qualità	Campioni del calcestruzzo fresco vengono prelevati periodicamente e sottoposti a controlli di qualità in laboratorio per verificarne la consistenza, la resistenza a compressione, la densità e altre caratteristiche.	Energia elettrica (strumenti di misura)
Caricamento e trasporto	Il calcestruzzo viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori),

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
		combustibili fossili (autobetoniere)
Attività a supporto e/o collaterali: spostamenti dei mezzi all'interno del sito; cabina comandi	<p><u>Spostamenti dei mezzi all'interno del sito</u> Vi sono dei mezzi che transitano nelle vari aree del sito interessato</p> <p><u>Cabina comandi</u> Il processo produttivo è gestito attraverso un sistema informatico che permetti il controllo in maniera completamente automatizzata</p>	<p>Gasolio autotrazione</p> <p>Energia elettrica legata al sistema di comando e impianto condizionamento</p>

Descrizione fasi impianto di produzione misto cementato

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Ricevimento e stoccaggio materiali	Gli aggregati, il cemento, gli additivi e l'acqua vengono scaricati da autocarri e stoccati in silos separati.	Energia elettrica (motori elettrici per nastri trasportatori, caricatori, illuminazione)
Dosaggio e pesatura	I materiali vengono prelevati dai silos e dosati con elevata precisione tramite bilance elettroniche. Ogni componente viene pesato e miscelato in proporzioni definite dalla formula del misto.	Energia elettrica (bilance elettroniche, attuatori)
Miscelazione	I materiali dosati vengono introdotti in un miscelatore a forzatura, dove vengono mescolati intensamente per un tempo predeterminato. I mescolatori possono essere a tamburo o a pale.	Energia elettrica (motori elettrici)
Additivazione	Gli additivi chimici, se previsti dalla formula, vengono aggiunti durante la fase di miscelazione per migliorare specifiche caratteristiche del misto (es. lavorabilità, resistenza, impermeabilità).	Energia elettrica (pompe dosatrici)
Controllo qualità	Campioni del misto fresco vengono prelevati periodicamente e sottoposti a controlli di qualità in laboratorio per verificarne la consistenza, la resistenza a compressione, la densità e altre caratteristiche.	Energia elettrica (strumenti di misura)
Caricamento e trasporto	Il misto fresco viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori), combustibili fossili (autobetoniere)
Caricamento e trasporto	Il misto fresco viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori), combustibili fossili (autobetoniere)
Attività a supporto e/o collaterali:	<p><u>Spostamenti dei mezzi all'interno del sito</u> Vi sono dei mezzi che transitano nelle vari aree del sito interessato</p>	Gasolio autotrazione

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
spostamenti dei mezzi all'interno del sito; cabina comandi	<u>Cabina comandi</u> Il processo produttivo è gestito attraverso un sistema informatico che permetti il controllo in maniera completamente automatizzata	Energia elettrica legata al sistema di comando e impianto condizionamento

Le attività e gli elementi ausiliari presenti nel sito sono i seguenti:

Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Area ricovero mezzi	Energia elettrica illuminazione
Compressori	Energia elettrica
Laboratorio analisi	Energia elettrica
Sale ristoro e spogliatoi	Energia elettrica

<b>Nr unità</b>	03
<b>Denominazione</b>	Sede operativa di Bientina
<b>Luogo</b>	Via Marco Polo, 133, 56031 Bientina PI



## Descrizione fasi impianto di produzione calcestruzzo

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Ricevimento e stoccaggio materiali	Gli aggregati (sabbia, ghiaia), il cemento e gli additivi vengono scaricati da autocarri e stoccati in silos separati.	Energia elettrica (motori elettrici per nastri trasportatori, caricatori, illuminazione)
Dosaggio e pesatura	I materiali vengono prelevati dai silos e dosati con elevata precisione tramite bilance elettroniche. Ogni componente viene pesato e miscelato in proporzioni definite dalla formula del calcestruzzo.	Energia elettrica (bilance elettroniche, attuatori)
Miscelazione	I materiali dosati vengono introdotti in un miscelatore a forzatura, dove vengono mescolati intensamente per un tempo predeterminato. I mescolatori possono essere a tamburo o a pale.	Energia elettrica (motori elettrici)
Additivazione	Gli additivi chimici, se previsti dalla formula, vengono aggiunti durante la fase di miscelazione per migliorare specifiche caratteristiche del calcestruzzo (es. lavorabilità, resistenza, impermeabilità).	Energia elettrica (pompe dosatrici)
Controllo qualità	Campioni del calcestruzzo fresco vengono prelevati periodicamente e sottoposti a controlli di qualità in laboratorio per verificarne la consistenza, la resistenza a compressione, la densità e altre caratteristiche.	Energia elettrica (strumenti di misura)
Caricamento e trasporto	Il calcestruzzo fresco viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori), combustibili fossili (autobetoniere)
Ricevimento e stoccaggio materiali	Gli aggregati (sabbia, ghiaia), il cemento e gli additivi vengono scaricati da autocarri e stoccati in silos separati.	Energia elettrica (motori elettrici per nastri trasportatori, caricatori, illuminazione)
Dosaggio e pesatura	I materiali vengono prelevati dai silos e dosati con elevata precisione tramite bilance elettroniche. Ogni componente viene pesato e miscelato in proporzioni definite dalla formula del calcestruzzo.	Energia elettrica (bilance elettroniche, attuatori)
Miscelazione	I materiali dosati vengono introdotti in un miscelatore a forzatura, dove vengono mescolati intensamente per un tempo predeterminato. I mescolatori possono essere a tamburo o a pale.	Energia elettrica (motori elettrici)
Additivazione	Gli additivi chimici, se previsti dalla formula, vengono aggiunti durante la fase di miscelazione per migliorare specifiche caratteristiche del calcestruzzo (es. lavorabilità, resistenza, impermeabilità).	Energia elettrica (pompe dosatrici)
Controllo qualità	Campioni del calcestruzzo fresco vengono prelevati periodicamente e sottoposti a controlli di qualità in laboratorio per verificarne la consistenza, la resistenza a compressione, la densità e altre caratteristiche.	Energia elettrica (strumenti di misura)
Caricamento e trasporto	Il calcestruzzo viene caricato su autobetoniere e trasportato al cantiere, dove viene scaricato e pompato o versato in opera.	Energia elettrica (caricatori),

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
		combustibili fossili (autobetoniere)
Attività a supporto e/o collaterali: spostamenti dei mezzi all'interno del sito; cabina comandi	<p><u>Spostamenti dei mezzi all'interno del sito</u> Vi sono dei mezzi che transitano nelle vari aree del sito interessato</p> <p><u>Cabina comandi</u> Il processo produttivo è gestito attraverso un sistema informatico che permetti il controllo in maniera completamente automatizzata</p>	<p>Gasolio autotrazione</p> <p>Energia elettrica legata al sistema di comando e impianto condizionamento</p>

#### Descrizione fasi impianto riciclaggio materiali inerti

Fase	Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Raccolta e Trasporto	I materiali inerti provenienti da demolizioni o scavi vengono raccolti e trasportati all'impianto.	Carburanti per i mezzi di trasporto (diesel, benzina, gas naturale), energia elettrica per le attrezzature di carico e scarico.
Pre-trattamento	I materiali vengono sottoposti a una prima selezione per rimuovere elementi grossolani, terre e altri materiali organici.	Energia elettrica per macchinari di vagliatura e separazione.
Frantumazione	I materiali vengono frantumati in dimensioni più piccole, a seconda dell'utilizzo finale.	Energia elettrica per i macchinari di frantumazione.
Vagliatura	I materiali frantumati vengono separati in diverse frazioni granulometriche, utilizzando vagli vibranti.	Energia elettrica per i vagli vibranti.
Stoccaggio	I materiali riciclati vengono stoccati in attesa di essere utilizzati.	Nessun consumo energetico diretto, ma potenziale utilizzo di energia per la movimentazione dei materiali.

#### Attività ausiliarie Bientina

Le attività e gli elementi ausiliari presenti nel sito sono i seguenti:

Descrizione	Vettore energetico principale interessato
Area ricovero mezzi	Energia elettrica illuminazione
Sale ristoro e spogliatoi	Energia elettrica



I vettori energetici di maggior rilievo suddivisi per sito sono di seguito riepilogati

---

Energia Bassa Tensione Montacchiello

---

Energia Media Tensione Montacchiello

---

Energia Media Tensione Bientina

---

Gasolio autotrazione Bientina

---

Gasolio autotrazione Montacchiello

---

Olio BTZ Montacchiello

I dati raccolti dalle fatture degli ultimi anni avvalendosi anche del contributo di specifici report del provider



I parametri di processo che possono avere particolare influenza sui consumi riguardano prevalentemente le temperature necessarie nella fase di essiccazione degli aggregati. Al fine di ottimizzare l'analisi sarà necessario in futuro porsi questi obiettivi

#### Raccogliere dati Quantitativi Dettagliati:

- **Temperature:**
  - Temperature di ingresso e uscita dell'aria di essiccazione.
  - Temperature degli aggregati prima e dopo il processo.
  - Profili temporali delle temperature durante il ciclo di essiccazione.
- **Portate:**
  - Portata dell'aria di essiccazione.
  - Portata degli aggregati da trattare.
- **Umidità:**
  - Umidità relativa dell'aria di ingresso e uscita.
  - Umidità degli aggregati prima e dopo il processo.
- **Energia:**
  - Consumo energetico totale del processo di essiccazione.
  - Consumo energetico specifico per unità di prodotto (kWh/tonnellata di aggregato essiccato).

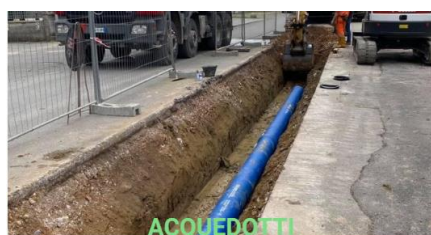
Identificazione degli usi significativi di energia (USE):

Gli USE sono quei processi, impianti o attività all'interno di un'organizzazione che consumano una quantità significativa di energia rispetto al totale.

A tale proposito sono stati identificati e rappresentati nella tabella di seguito rappresentata.

Riepilogo TEP				
		Sito	TEP 2023	%TEP 2023
Energia Bassa Tensione	Montacchiello	Montacchiello	2,25	0,23
Energia Media Tensione	Montacchiello	Montacchiello	54,76	5,61
Energia Media Tensione	Bientina	Bientina	2,27	0,23
Gasolio autotrazione	Bientina	Bientina	2,27	0,23
Gasolio autotrazione	Montacchiello	Montacchiello	340	34,85
Olio BTZ	Montacchiello	Montacchiello	574	58,84
<b>Totali</b>			<b>976</b>	<b>100</b>

Dal sito di Montacchiello partono la maggior parte dei mezzi utilizzati per svolgere le seguenti attività.



Appare evidente che il gasolio per autotrazione è da ritenersi un USE significativo poiché rappresenta ca il 34% dei TEP complessivi.

L'altro USE significativo riguarda l'olio BTZ che rappresenta ca il 58% dei TEP complessivi.

#### Perché si usa l'olio BTZ?

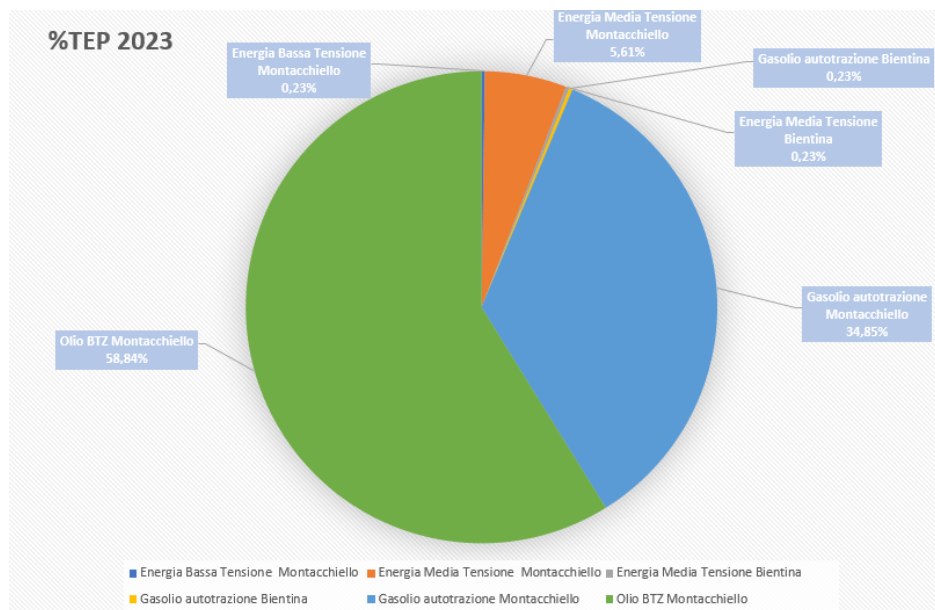
- **Essiccazione degli inerti:** L'olio BTZ viene bruciato per generare il calore necessario all'essiccazione degli inerti (sabbia, ghiaia, ecc.) che compongono il conglomerato bituminoso. Questo processo è essenziale per garantire un'adeguata adesione del bitume agli inerti.
- **Riscaldamento del bitume:** L'olio BTZ può essere utilizzato anche per riscaldare il bitume, che deve essere allo stato liquido per poter essere miscelato con gli inerti.
- **Vantaggi ambientali:** Il basso tenore di zolfo dell'olio BTZ riduce significativamente le emissioni di anidride solforosa (SO<sub>2</sub>) durante la combustione, contribuendo a limitare l'inquinamento atmosferico e a rispettare le normative ambientali sempre più stringenti.

#### 7 Processo di produzione del conglomerato bituminoso con olio BTZ

1. **Essiccazione degli inerti:** Gli inerti vengono introdotti in un essiccatore rotante, dove vengono riscaldati dai fumi di combustione dell'olio BTZ.
2. **Riscaldamento del bitume:** Il bitume viene riscaldato in apposite cisterne, spesso utilizzando l'olio diatermico riscaldato a sua volta dall'olio BTZ.

3. **Miscelazione:** Gli inerti essiccati e il bitume riscaldato vengono miscelati in un mixer per ottenere il conglomerato bituminoso.

**Quantificazione dei consumi:**



Sito	Energia Elettrica (totale)	Gasolio autotrazione	Olio BTZ	Totale Consumi
Montacchiello	57,01	340	574	971,01
Bientina	5,04	27,2	0	32,24

**Politica energetica ISO 50001**

**Premessa**

Giuliani Piero Srl riconosce che l'uso efficiente dell'energia è essenziale per il successo economico e la sostenibilità ambientale. In qualità di azienda attiva nella produzione di conglomerati bituminosi, calcestruzzo misto cementato, riciclo di materiali da costruzione, lavorazioni stradali, asfaltature e manutenzioni della rete idrica, l'azienda si impegna a gestire e migliorare continuamente le proprie prestazioni energetiche.

## Impegni dell'Azienda

1. **Efficienza energetica**  
Ottimizzare l'uso dell'energia in tutte le attività aziendali, con particolare attenzione agli impianti produttivi, alle operazioni di trasporto e alle lavorazioni sul campo.
2. **Conformità normativa**  
Rispettare tutte le leggi, i regolamenti e gli altri requisiti applicabili in materia di energia, adottando standard avanzati laddove possibile.
3. **Riduzione dei consumi e delle emissioni**  
Ridurre i consumi energetici e le emissioni associate, contribuendo alla lotta contro il cambiamento climatico e promuovendo la sostenibilità ambientale.
4. **Adozione di tecnologie avanzate**  
Investire in tecnologie e soluzioni innovative che migliorino l'efficienza energetica degli impianti e dei processi produttivi.
5. **Sensibilizzazione e formazione**  
Promuovere una cultura aziendale orientata all'efficienza energetica, sensibilizzando e formando i dipendenti sulle migliori pratiche per l'uso sostenibile dell'energia.
6. **Monitoraggio e analisi delle prestazioni**  
Implementare sistemi di monitoraggio e analisi per identificare aree di miglioramento nelle prestazioni energetiche e verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## Obiettivi specifici

- Ridurre il consumo energetico per unità di produzione nei processi di conglomerati bituminosi e calcestruzzo misto cementato.
- Incrementare l'uso di fonti di energia rinnovabile, ove possibile.
- Migliorare l'efficienza dei veicoli e delle attrezzature utilizzati nelle lavorazioni stradali e nelle manutenzioni della rete idrica.
- Diminuire le dispersioni di energia negli impianti attraverso interventi di manutenzione e ammodernamento.

Obiettivo	Indicatore	Azioni concrete
Ridurre del 15% il consumo energetico specifico (kWh/tonnellata) nei processi di produzione di conglomerati bituminosi entro il 2025.	kWh/tonnellata di conglomerato prodotto	Ottimizzazione delle temperature di produzione, utilizzo di isolanti termici, monitoraggio continuo dei parametri di processo, sostituzione di motori elettrici con modelli a maggiore efficienza.
Ridurre del 10% il consumo energetico specifico (kWh/m <sup>3</sup> ) nei processi di produzione di calcestruzzo misto cementato entro il 2025.	kWh/m <sup>3</sup> di calcestruzzo prodotto	Utilizzo di miscelatori a basso consumo energetico, ottimizzazione delle dosi di acqua e additivi, recupero del calore prodotto durante i processi di miscelazione.
Aumentare la quota di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili del 20% entro il 2024.	Percentuale di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili sul consumo totale.	Stipula di contratti di fornitura di energia elettrica con produttori di energia rinnovabile, installazione di impianti fotovoltaici, utilizzo di veicoli elettrici o ibridi.

Ridurre del 10% il consumo di carburante dei veicoli aziendali entro il 2025.	Litri di carburante consumati per chilometro percorso.	Sostituzione graduale dei veicoli più vecchi con modelli a basso consumo, adozione di sistemi di telematica, utilizzo di pneumatici a bassa resistenza al rotolamento.
Ridurre del 5% il consumo energetico delle attrezzature utilizzate nelle lavorazioni stradali entro il 2025.	kWh consumati per ora di funzionamento delle attrezzature.	Utilizzo di attrezzature a basso consumo energetico, ottimizzazione dei parametri di funzionamento delle attrezzature, manutenzione regolare delle attrezzature.
Ridurre del 8% le dispersioni di calore negli impianti di produzione entro il 2025.	Percentuale di calore disperso rispetto al calore prodotto.	Isolamento termico degli impianti, ottimizzazione dei sistemi di ventilazione, controlli periodici sull'isolamento termico.

## Rifiuti

La sintesi della gestione dei rifiuti:

- Classificazione dei rifiuti prodotti.
- Tassi di riciclo e recupero.
- Discarica: Quantità di rifiuti conferiti in discarica e strategie per ridurli.

è riportata nella seguente tabella

La tabella fornisce un quadro positivo della gestione dei rifiuti da parte dell'azienda, in particolare per quanto riguarda le miscele bituminose e i rifiuti misti da costruzione e demolizione. Tuttavia, ci sono ancora margini di miglioramento, soprattutto per quanto riguarda il riciclo di altri materiali come ferro, acciaio e imballaggi.

RIFIUTI PRODOTTI ANNO 2023					
DESCRIZIONE RIFIUTO	CER	QUANTITATIVI PRODOTTI	QUANTITATIVI SMALTITI A TERZI	RICICLATI IMPIANTI GIULIANI	% Rifiuti Riciclati
IMBALLAGGI IN LEGNO	150103	3.200	3.200	0	0
PLASTICA	170203	7.010	7.010	0	0
MISCELE BITUMINOSE DIVERSE DA QUELLE ALLA VOCE 170.301	170302	17.535.865	2.361.400	15.174.465	87
FERRO E ACCIAIO	170405	67.670	67.670	0	0
TERRE E ROCCE DA SCAVO	170504	2.647.631	2.633.337	0	0
AMIANTO	170605	3.202	3.202	0	0
RIFIUTI MISTI DA COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE	170904	19.761.080	588.220	19.172.860	97
TONER	080.318	1,787	4		0

### Analisi Dettagliata per Codice CER

#### 170302 - Miscele bituminose diverse:

**Elevato tasso di riciclo:** Il dato più rilevante è l'elevato tasso di riciclo di queste miscele (87%). Questo indica un impegno significativo dell'azienda verso l'economia circolare e una corretta gestione di questo tipo di rifiuto.

**Potenziale di miglioramento:** Nonostante l'alto tasso di riciclo, potrebbe essere valutata la possibilità di aumentare ulteriormente la percentuale di materiale riciclato, ad esempio attraverso l'ottimizzazione dei processi di produzione e la ricerca di nuovi sbocchi per il materiale riciclato.

#### 170904 - Rifiuti misti da costruzione e demolizione:

**Alto tasso di riciclo:** Anche per questa categoria di rifiuti, il tasso di riciclo è elevato (97%). Ciò indica una buona gestione dei rifiuti da parte dell'azienda.

**Potenziale di miglioramento:** Nonostante l'alto tasso di riciclo, potrebbe essere valutata la possibilità di aumentare ulteriormente la percentuale di materiale riciclato attraverso una migliore separazione alla fonte e un maggior utilizzo di materiali riciclati nei nuovi prodotti.

#### Opportunità di Miglioramento

**Aumento del tasso di riciclo:** Concentrarsi sull'aumento del tasso di riciclo per i codici CER con un basso tasso di riciclo, come ferro e acciaio, imballaggi e plastica.

**Riduzione della produzione di rifiuti:** Valutare l'adozione di misure per ridurre la produzione di rifiuti, ad esempio attraverso l'utilizzo di materiali riciclati, l'ottimizzazione dei processi produttivi e la riduzione degli imballaggi.

## Consumi idrici

L'acqua svolge un ruolo cruciale nel processo di produzione del cemento. Viene utilizzata principalmente per:

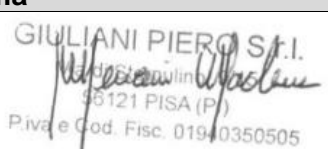
- Idratare il clinker: L'idratazione del clinker, il principale componente del cemento, è un processo chimico che richiede acqua per formare la pasta cementizia.
- Trasportare i materiali: L'acqua viene utilizzata per trasportare i materiali all'interno dell'impianto, come ad esempio nei macinini.
- Raffreddare i macchinari: L'acqua serve per raffreddare alcuni componenti dell'impianto, come i macinini e i forni, per evitare surriscaldamenti.
- Proteggere l'ambiente: L'acqua viene utilizzata per controllare la polvere e ridurre l'impatto ambientale dell'impianto.

Analisi dei dati sul consumo d'acqua

I dati riferiti al consumo d'acqua tra i due impianti sono i seguenti:

- Impianto di Pisa: 2.000.640 litri
- Impianto di Bientina: 1.512.000 litri

## Approvazione

Azione	Figura	Data	Nominativo	Firma
Approvato	Presidente CdA	29.02.2024	Marlene Menconi	 GIULIANI PIERO S.r.l. Via St. Giuliano 11 56121 PISA (PI) P.iva e Cod. Fisc. 019.0350505